

2025-2026
AKADEMİK YILI

SPOR BİLİMLERİ
FAKÜLTESİ

FAALİYET
RAPORU

İÇİNDEKİLER

DEKANIN SUNUŞU.....	
I- GENEL BİLGİLER.....	
A- Misyon ve Vizyon.....	
B- Akademik – İdari Yapı.....	
1-Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu/Enstitü Yönetim Kurulları.	
2-Kurul/Komite/Komisyon Bilgileri.....	
C- İdareye İlişkin Bilgiler.....	
1- Fiziksel Yapı.....	
2- Örgüt Yapısı.....	
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	
4- İnsan Kaynakları	
5- Sunulan Hizmetler	
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	
D- Diğer Hususlar	
II- AMAÇ ve HEDEFLER	
A- Birimin Amaç ve Hedefleri	
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	
A- Performans Bilgileri	
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	
2- Müfredat Değişikliği Yapılan Programlar.....,,.....	
IV- BİRİMSEL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	
A- Üstünlükler	
B- Zayıflıklar	
C- Değerlendirme	
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	

DEKANIN SUNUŞU

1997’de Yakın Doğu Üniversitesi (YDÜ) Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu (BESYO) olarak tesis edilen okulumuz, Haziran 2018’den itibaren Spor Bilimleri Fakültesi olarak eğitim-öğretim ve yönetim süreçlerine devam etmektedir.

Kıbrıs adasında kurulan ilk Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu, öncülüğünü adanın ilk Spor Bilimleri Fakültesi olarak sürdürmektedir. Fakültemiz Türkçe ve İngilizce olmak üzere Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği, Spor Yöneticiliği, Antrenörlük Eğitimi ve Rekreasyon olmak üzere dört bölümden oluşmaktadır.

Spor Bilimleri Fakültesi gerek akademik, gerekse sosyal açıdan öğrenciye örnek olabilecek yüksek nitelikli ve çağdaş akademik personel, sorunlara öğrenci merkezli yaklaşım ve çözüm odaklı bir kurumdur. Bu süreçte hızlı ve etkin iletişim, öğrenci-danışman kariyer planı, kampüs içi ve kampüs dışında spor bilimlerine ilişkin tüm kurumlarla (spor kulüpleri, spor merkezleri, spor salonları vb.) iletişim ve spor bilimlerine ilişkin teknoloji eğitimi ve kullanımı fakültemizin en belirgin özellikleridir.

Fakültemizin 2025-2026 akademik yılı faaliyet raporu aşağıda belirtildiği gibidir.

Prof. Dr. Nazım S. Burgul
YDÜ Spor Bilimleri Fakültesi
Dekan

I- GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Misyon

Misyonumuz, Spor Bilimleri'ne ilişkin çağdaş öğretmen, antrenör, yönetici ve rekreasyon lideri yetiştirilmesinde öncülüğü devam ettirmektir; bu bağlamda gerek ulusal, gerekse uluslararası düzeyde kaliteli iş gücünü yönlendirebilme özelliğine sahip, atılımcı, yenilikçi, yerel spor kültürünün yerleştirilmesine öncülük edebilen ve sorunları bilimsel prensiplerle çözebilen motivasyonu yüksek profesyoneller yetiştirmektir.

Vizyon

Vizyonumuz, YDÜ Spor Bilimleri Fakültesi olarak yapıcı, yaratıcı, insan ilişkilerinde profesyonel, dürüst, risk alabilen ve bu alanda yüksek performans sergileyen, kendisini bilimsel ve teknolojik olarak yenileyebilen bir eğitim ve öğretim kurumu olmaktır.

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

B. Akademik – İdari Yapı

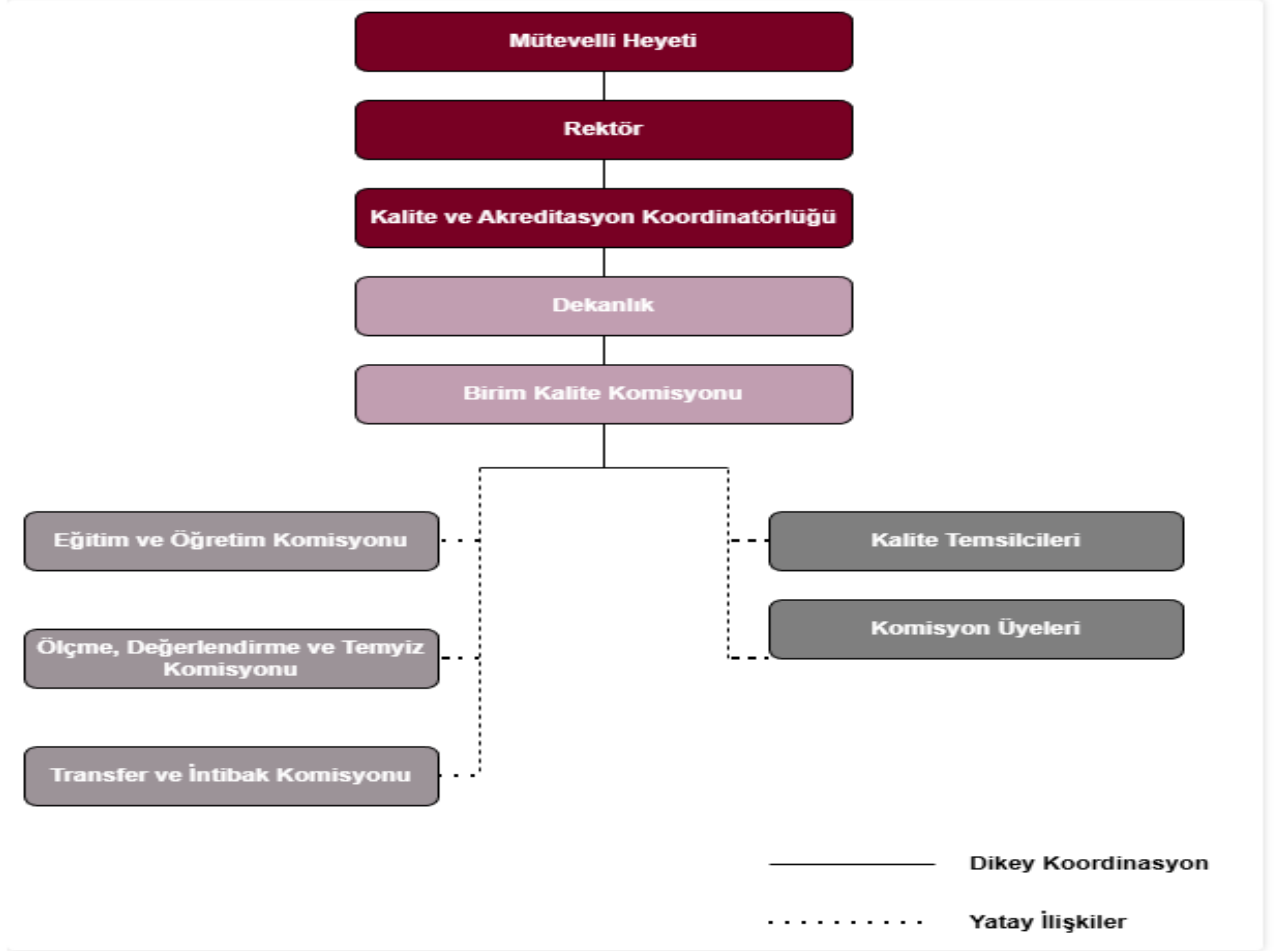
S.N O	ADI-SOYADI	GÖREVE BAŞLAMA TARİHİ
1	Prof. Dr. Nazım S. Burgul	1998
2	Prof. Dr. H. Ulaş Yavuz	2006
3	Prof. Dr. Cevdet Tınazcı	2001
4	Prof. Dr. A. Haydar Demirel	2024
5	Doç. Dr. Deniz Erdağ	2007
6	Doç. Dr. Emete Yağcı	2017
7	Doç. Dr. Hakan Atamtürk	1998
8	Yrd. Doç. Dr. Ş. Elif Şimşek	2023
9	Yrd. Doç. Dr. Musa Oytun	1998
10	Yrd. Doç. Dr. Mustafa Behlül	2022
11	Dr. Ebru Doğan Karakoç	2025

12	Dr. Hüseyin Güneralp	2021
13	Uzm. Sinem Becan	2023
14	Uzm. Doğukan Raif Tuğcu	2023

1- Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu/Enstitü Yönetim Kurulu Üyeleri

S.NO	ADI-SOYADI	UNVANI (Yrd.Doç./Doç./Prof.)	Üyelik Statüsü (Dekan/Müdür/Bölüm Başkanı/Fakülte Temsilcisi)
1	Nazım S. Burgul	Prof. Dr.	Dekan
2	H. Ulaş Yavuz	Prof. Dr.	Dekan Yardımcısı
3	Deniz Erdağ	Doç. Dr.	Bölüm Başkanı
4	Hakan Atamtürk	Doç. Dr.	Bölüm Başkanı
5	Musa Oytun	Yrd. Doç. Dr.	Bölüm Başkanı
6	Hüseyin Güneralp	Dr.	Bölüm Başkanı
7	Ş. Elif Şimşek	Yrd. Doç. Dr.	Genel Sekreter

3-Birim Eğitim Komisyonu/ İntibak Komisyonu vb. İsimler ile Aktif Olarak Çalışan Eğitim Merkez/Kurul/Komisyon/Komite Bilgileri



Birim Kalite Komisyonu			
Amaç: Birimde eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve idari hizmet süreçlerinin kalite güvencesi ilkeleri doğrultusunda planlanmasını, uygulanmasını, izlenmesini ve sürekli iyileştirilmesini sağlamak; kurumsal kalite kültürünün geliştirilmesine katkıda bulunmak ve kalite yönetim sistemi çalışmalarını yürütmektir.			
S.NO	ADI-SOYADI	UNVANI (Yrd.Doç./Doç./Prof.)	Üyelik Statüsü (Başkan/Müdür/üye/v.b)
1	Nazım S. Burgul	Prof. Dr.	Başkan
2	H. Ulaş Yavuz	Prof. Dr.	Birim Kalite Temsilcisi

3	Ş. Elif Şimşek	Yrd. Doç. Dr.	Birim Kalite Temsilcisi
4	Doğukan Raif Tuğcu	Uzm.	Üye

Eğitim ve Öğretim Komisyonu			
Amaç: Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerinin ilgili mevzuat, ulusal ve uluslararası kalite standartları doğrultusunda planlanmasını, uygulanmasını, izlenmesini ve geliştirilmesini sağlamak; programların etkinliğini artırmaya yönelik öneriler geliştirmek ve eğitim kalitesinin sürekli iyileştirilmesine katkıda bulunmaktır.			
S.NO	ADI-SOYADI	UNVANI (Yrd.Doç./Doç./Prof.)	Üyelik Statüsü (Başkan/Müdür/üye/v.b)
1	Hüseyin Güneralp	Dr.	Başkan
2	Emete Yağcı	Yrd. Doç. Dr.	Üye

Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu			
Amaç: Öğrenci başarısının, program yeterliliklerinin ve öğrenme çıktılarının geçerli, güvenilir, şeffaf ve objektif yöntemlerle ölçülmesi ve değerlendirilmesini sağlamak; ölçme-değerlendirme süreçlerinin planlanması, uygulanması, izlenmesi ve sürekli iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yürütmektir.			
S.NO	ADI-SOYADI	UNVANI (Yrd.Doç./Doç./Prof.)	Üyelik Statüsü (Başkan/Müdür/üye/v.b)
1	Deniz Erdağ	Doç. Dr.	Başkan
2	Ş. Elif Şimşek	Yrd. Doç. Dr.	Üye
3	Doğukan Raif Tuğcu	Uzm.	Üye

Transfer ve İntibak Komisyonu			
Amaç: Yatay geçiş, dikey geçiş, kurumlar arası/kurum içi transfer, özel öğrenci ve ders intibakı süreçlerini ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda değerlendirmek; öğrencilerin önceki öğrenmelerinin tanınmasını sağlamak ve eğitim-öğretim süreçlerine uyumlarını desteklemek amacıyla adil, şeffaf ve tutarlı kararlar alınmasına katkıda bulunmaktır.			
S.NO	ADI-SOYADI	UNVANI (Yrd.Doç./Doç./Prof.)	Üyelik Statüsü (Başkan/Müdür/üye/v.b)
1	Mustafa Behlül	Yrd. Doç. Dr.	Başkan
2	Ebru Doğan Karakoç	Dr.	Üye
3	Sinem Becan	Uzm.	Üye

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

1.1- Eğitim Alanları Derslikler

Eğitim Alanı	Kapasitesi 0–50	Kapasitesi 51–75	Kapasitesi 76–100	Kapasitesi 101–150	Kapasitesi 151–250	Kapasitesi 251–Üzeri
Anfi Sayısı	1	0	0	0	0	0
Sınıf Sayısı	1	0	0	0	0	0
Bilgisayar Lab. Sayısı	0	0	0	0	0	0
Diğer Lab. Sayısı	1	0	0	0	0	0
Toplam	3	0	0	0	0	0

1.2. Toplantı – Konferans Salonları

	Kapasitesi 0–50	Kapasitesi 51–75	Kapasitesi 76–100	Kapasitesi 101–150	Kapasitesi 151–250	Kapasitesi 251–Üzeri
Toplantı Salonu Sayısı	1	0	0	0	0	0
Konferans Salonu Sayısı	0	0	0	0	0	0
Toplam	1	0	0	0	0	0

1.2.3. Öğrenci Kulüpleri Hakkında Bilgi veriniz (Kulüp isimleri, her kulübe kayıtlı öğrenci sayısı vs.).

Kulüp/Birlik Adı:Spor Bilimleri Öğrenci Kulübü

Kulüp/Birlik Amacı: Spor Bilimleri Öğrenci Kulübü'nün amacı; spor bilimleri alanında öğrenim gören öğrencilerin akademik, bilimsel, sosyal ve mesleki gelişimlerine katkı sağlamak, alanla ilgili güncel bilgi ve uygulamaları takip etmelerini desteklemek ve öğrenciler arasında iş birliği ile dayanışmayı güçlendirmektir. Bu doğrultuda kulüp; seminer, konferans, panel, çalıştay, eğitim

programları, sportif etkinlikler ve sosyal sorumluluk projeleri düzenleyerek öğrencilerin teorik bilgilerini uygulama ile pekiştirmelerine olanak sağlamayı hedefler.

Kulüp/Birlik Üyeleri:

İsim-Soyisim	Pozisyon	Telefon Numarası	E-mail
İmrenaz Kavak	Kulüp Başkanı		20242856@std.neu.edu.tr
Kaan Orhan Oytun	Başkan Yardımcısı		20253850@std.neu.edu.tr
Doğa Palaz	Üye		20230203@std.neu.edu.tr
Atakan Varol	Üye		20220613@std.neu.edu.tr
Deniz Uysal	Üye		20230209@std.neu.edu.tr
Batuhan Başoğlu	Üye		20244124@std.neu.edu.tr

1.2.4. Öğrencilere akademik hizmetler dışında sunulan hizmetler hakkında bilgi veriniz (psikolojik destek, engelli birimi, Ulaşım v.b).

YDÜ Spor Bilimleri Fakültesi, öğrencilerinin akademik gelişimlerinin yanı sıra fiziksel, sosyal, kültürel, psikolojik ve mesleki gelişimlerini desteklemeyi amaçlayan öğrenci odaklı bir yaklaşım benimsemektedir. Bu doğrultuda öğrencilerin üniversite yaşamına uyum sağlamaları, sağlıklı yaşam alışkanlıkları kazanmaları, mesleki yeterliliklerini geliştirmeleri ve sosyal yaşamda aktif bireyler olarak yer almaları amacıyla çeşitli destek hizmetleri sunulmaktadır.

Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Hizmetleri

Öğrencilerin akademik yaşam, sosyal çevre, performans kaygısı, stres yönetimi, zaman yönetimi ve kişisel gelişim gibi konularda destek alabilmeleri amacıyla psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetlerinden yararlanmaları sağlanmaktadır. Özellikle sporcu öğrencilerin karşılaşılabilecekleri performans baskısı, motivasyon kaybı ve uyum sorunları konusunda gerekli yönlendirmeler yapılmaktadır.

Engelli Öğrenci Destek Hizmetleri

Fakültemizde öğrenim gören özel gereksinimli öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerine tam ve etkin katılımını sağlamak amacıyla Engelli Öğrenci Birimi ile koordineli çalışmalar yürütülmektedir. Fiziksel erişilebilirlik düzenlemeleri, sınav uygulamalarında gerekli uyarlamalar ve eğitim materyallerine erişim konusunda destek sağlanmaktadır.

Sağlık ve Sporcu Destek Hizmetleri

Spor Bilimleri Fakóltesi öğrencilerinin fiziksel sağlıklarının korunması ve geliştirilmesi amacıyla sağlık hizmetlerine erişimleri konusunda gerekli yönlendirmeler yapılmaktadır. Ayrıca öğrencilerin sportif performanslarının desteklenmesi amacıyla egzersiz, beslenme, sağlıklı yaşam ve sakatlıkların önlenmesine yönelik bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilmektedir.

Kariyer Planlama ve Mesleki Gelişim Hizmetleri

Öğrencilerin mezuniyet sonrası kariyer planlamalarını desteklemek amacıyla kariyer günleri, seminerler, çalıştaylar ve sektör temsilcileri ile buluşmalar düzenlenmektedir. Beden eğitimi ve spor öğretmenliği, antrenörlük eğitimi, rekreasyon ve spor yöneticiliği gibi alanlarda kariyer fırsatları hakkında bilgilendirmeler yapılmakta; öğrencilerin staj ve iş olanaklarına erişimleri desteklenmektedir.

Spor Tesisleri ve Rekreasyon Hizmetleri

Fakólte öğrencileri üniversitenin spor salonları, açık ve kapalı spor alanları, fitness merkezleri ve uygulama sahalarından yararlanabilmektedir. Bu tesisler hem ders uygulamalarında hem de bireysel antrenman ve sportif etkinliklerde kullanılmaktadır. Ayrıca üniversite içi ve üniversiteler arası sportif organizasyonlara katılım teşvik edilmektedir.

Öğrenci Kulüpleri ve Sosyal Etkinlikler

Öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere katılımlarını artırmak amacıyla öğrenci kulüpleri desteklenmektedir. Kulüpler aracılığıyla sportif turnuvalar, sosyal sorumluluk projeleri, konferanslar, seminerler, doğa sporları etkinlikleri ve çeşitli kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. Bu etkinlikler öğrencilerin liderlik, iletişim ve takım çalışması becerilerinin gelişimine katkı sağlamaktadır.

Kütüphane ve Bilgi Kaynaklarına Erişim

Öğrenciler, spor bilimleri alanındaki güncel bilimsel kaynaklara, elektronik veri tabanlarına, kitaplara, tezlere ve akademik dergilere erişim sağlayabilmektedir. Kütüphane hizmetleri, öğrencilerin araştırma ve bilimsel çalışma becerilerini geliştirmelerine katkıda bulunmaktadır.

Ulaşım Hizmetleri

Öğrencilerin kampüse erişimini kolaylaştırmak amacıyla toplu taşıma olanaklarından yararlanılmakta, kampüs içerisinde yönlendirme ve ulaşım hizmetleri sunulmaktadır. Böylece öğrencilerin eğitim, uygulama ve sosyal faaliyet alanlarına erişimleri kolaylaştırılmaktadır.

Beslenme ve Sosyal Yaşam Alanları

Öğrencilerin günlük beslenme ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri yemekhane, kantin ve kafeterya hizmetleri sunulmaktadır. Ayrıca öğrencilerin dinlenebilecekleri, sosyalleşebilecekleri ve grup çalışmaları yapabilecekleri ortak kullanım alanları bulunmaktadır.

Uluslararası Hareketlilik ve Değişim Programları

Öğrencilerin uluslararası deneyim kazanmalarını desteklemek amacıyla değişim programları ve uluslararası işbirlikleri hakkında bilgilendirme ve danışmanlık hizmetleri verilmektedir. Bu sayede öğrencilerin farklı kültürleri tanımaları ve mesleki gelişimlerini uluslararası düzeyde sürdürmeleri teşvik edilmektedir.

1.3- Hizmet Alanları

1.3.1. Akademik Personel Hizmet Alanları

ODA NUMARASI/ODA İSMİ	BÜYÜKLÜĞÜ (M²)	OTURAN KAPASİTESİ/OTURAN KİŞİ
1- Doç. Dr. Deniz Erdağ	16	1
2- Yrd. Doç.Dr. Musa Oytun -Yrd. Doç.Dr. Mustafa Behlül	12	2
3- Doç. Dr. Emete Yağcı	8	1
4- Prof. Dr. Cevdet Tınazcı	8	1
5- Dr. Hüseyin Güneralp Doç. Dr. Hakan Atamtürk	6	2
6- Yrd. Doç.Dr. Ş. Elif Şimşek -Uzm. Sinem Becan	12	2

7-Prof. Dr. A. Haydar Demirel -Dr. Ebru Doğan Karakoç -Uzm. Doğukan Raif Tuğcu	20	3
--	----	---

1.3.2. İdari Personel Hizmet Alanları

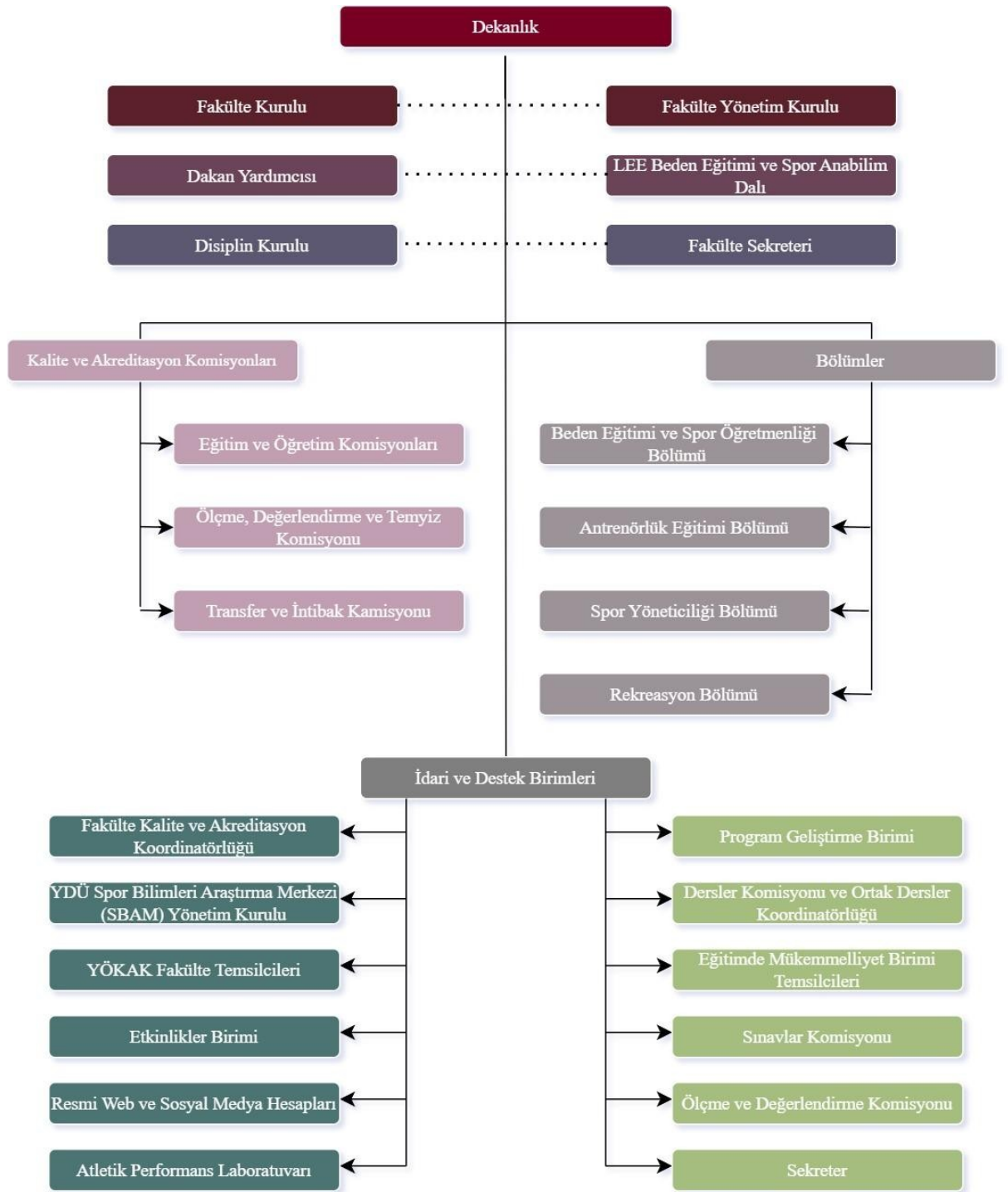
ODA NUMARASI/ODA İSMİ	BÜYÜKLÜĞÜ (M²)	OTURAN KAPASİTESİ/OTURAN KİŞİ
1- Prof. Dr. Nazım S. Burgul	20	1
2- Prof.Dr. H. UlaşYavuz	10	1

1.4 Arşiv Alanları

Arşiv Sayısı: 1 Adet

Arşiv Alanı: 10m²

2- Örgüt Yapısı



Şekil 1. Organizasyon Şeması

Spor Bilimleri Fakültesinin yönetim ve organizasyon yapısı; eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve kalite güvencesi faaliyetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesini

sağlayacak biçimde yapılandırılmıştır. Fakültenin yönetim organları Dekan, Fakülte Kurulu, Fakülte Yönetim Kurulu, Dekan Yardımcılığı ve Fakülte Sekreterliğinden oluşmaktadır. Dekanlık, fakültenin akademik ve idari faaliyetlerinin planlanması, koordinasyonu ve denetlenmesinden sorumlu en üst yönetim birimidir. Fakülte Kurulu eğitim-öğretim ve akademik faaliyetlere ilişkin kararların alınmasını sağlarken, Fakülte Yönetim Kurulu fakültenin yönetim ve öğrenci işleriyle ilgili süreçleri yürütmektedir. Dekan Yardımcılığı eğitim-öğretim, öğrenci işleri ve kalite süreçlerinin koordinasyonunu sağlamaktadır. Fakülte Sekreterliği ise idari, mali ve personel işlemlerinin yürütülmesinden sorumludur.

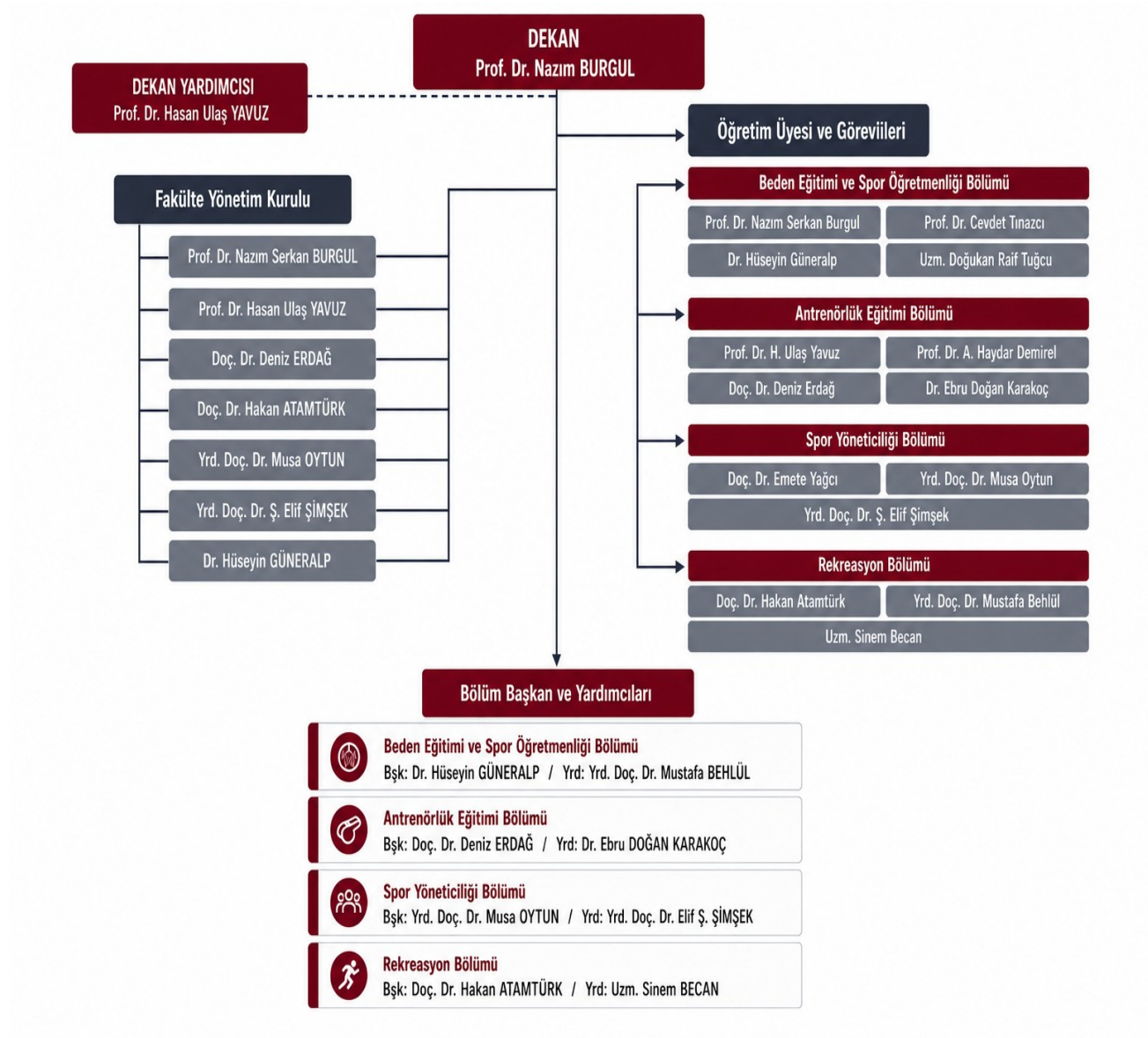
Fakültede akademik faaliyetler Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Bölümü, Antrenörlük Eğitimi Bölümü, Spor Yöneticiliği Bölümü ve Rekreasyon Bölümü tarafından yürütülmektedir. Bu bölümler, ilgili programların eğitim-öğretim faaliyetlerini planlamakta, uygulamakta ve sürekli iyileştirme çalışmaları doğrultusunda güncellenmektedir.

Kalite güvencesi ve akreditasyon çalışmalarının yürütülmesi amacıyla Eğitim ve Öğretim Komisyonu, Ölçme-Değerlendirme ve Temyiz Komisyonu ile Transfer ve İntibak Komisyonu faaliyet göstermektedir. Söz konusu komisyonlar eğitim programlarının geliştirilmesi, ölçme-değerlendirme süreçlerinin izlenmesi, öğrenci hareketliliği ve intibak işlemlerinin yürütülmesi gibi konularda çalışmalar gerçekleştirmektedir.

Fakültenin idari ve destek hizmetleri kapsamında Fakülte Kalite ve Akreditasyon Koordinatörlüğü, Spor Bilimleri Araştırma Merkezi (SBAM) Yönetim Kurulu, YÖKAK Fakülte Temsilcileri, Etkinlikler Birimi, Resmî Web ve Sosyal Medya Birimi, Atletik Performans Laboratuvarı, Program Geliştirme Birimi, Dersler Komisyonu ve Ortak Dersler Koordinatörlüğü, Eğitimde Mükemmeliyet Birim Temsilcilikleri ile Sınavlar Komisyonu faaliyet göstermektedir. Bu birimler; kalite güvence sisteminin işletilmesi, araştırma faaliyetlerinin desteklenmesi, kurumsal iletişim, laboratuvar hizmetleri, program geliştirme çalışmaları ve eğitim süreçlerinin etkin bir şekilde yürütülmesine katkı sağlamaktadır.

Fakültenin organizasyon yapısı, görev ve sorumlulukların açık şekilde tanımlandığı, yetki ve iş akışlarının belirgin olduğu bir yönetim anlayışı çerçevesinde faaliyet göstermekte olup kalite güvencesi ve sürekli iyileştirme yaklaşımı doğrultusunda düzenli olarak gözden geçirilmektedir.

Birim ve Alt Birimlerin Görevleri



Şekil 2. Spor Bilimleri Fakültesi Akademik Kadro

Dekan

- Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
- Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
- Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,

Dekanlar Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim – öğretim, bilimsel araştırma ve yayını faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Fakülte Kurulu

Fakültenin, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak ve Fakülte Yönetim Kurulu'na üye seçmek.

Fakülte Yönetim Kurulu

- Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
- Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak,
- Fakülte yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
- Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
- Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek.

Dekan Yardımcıları

- Dekana, görevi başında olmadığı zamanlarda vekâlet etmek.
- İlgili kanun ve yönetmeliklerle verilen görevleri yapmak.
- Göreviyle ilgili evrak, eşya, araç ve gereçleri korumak ve saklamak.
- Altyapının geliştirilmesi, destek hizmetleri, iş dünyası, sanayii ve toplumla ilişkileri düzenlemek.
- Fakülteye alınacak ya da diğer birimlerde yaptırılacak araç, gereç ve malzemelerle ilgili olarak o birim amirleri ile görüşmelerde bulunmak, onların görüş ve önerilerini almak.
- Görev alanına giren konularda komisyonlar kurmak, komisyon çalışmalarının takibini yapmak ve süresi içinde sonuçlandırılmalarını sağlamak.
- Her türlü burs ve staj işlemleri ile ilgilenmek, bunlar için kurulacak komisyonlara başkanlık yapmak.
- Çalışma odaları ve dersliklerle ilgili ihtiyaçların belirlenmesi, hazırlıkların gözden geçirilmesi ve çalışmaların denetlenmesini sağlamak.
- Laboratuvarlarla ilgili gerekli iş güvenliği tedbirlerinin alınmasını sağlamak.
- Her eğitim-öğretim yılı sonunda yapılacak olan Akademik Genel Kurul sunularını hazırlamak.
- Bölümler tarafından yapılan ders görevlendirmelerinin denetimini yapmak.
- Bölüm Başkanlıklarınca çözüme kavuşturulamayan öğrenci sorunlarını Dekan adına dinlemek ve çözüme kavuşturmak.
- Bölümler tarafından yapılan ders görevlendirmelerinin denetimini yapmak.
- Öğrenci kulüplerinin ve öğrencilerin düzenleyeceği her türlü etkinliği gözden geçirmek, denetlemek ve kontrolünü sağlamak.
- Sınıf temsilcileri ve fakülte temsilcisi seçimlerini düzenlemek bu temsilcilerle yapılacak toplantılara başkanlık etmek.
- Yeni öğrencilerin uyum etkinliklerinin organizasyonunu sağlamak.

- Öğrenci soruşturma dosyalarını izlemek, bu soruşturmalar ile ilgili kurulacak komisyonlara başkanlık etmek.
- Yatay geçiş, dikey geçiş, çift ana dal, yan dal, yabancı uyruklu öğrenci kabulü ile ilgili her türlü çalışmaları ve takibini yapmak, programların düzenlenmesini sağlamak.
- ERASMUS ve FARABİ programlarından yararlanmak isteyen öğrencilere yardımcı olmak, bölümlerle koordinasyonu sağlamak.
- Fakülte WEB sayfasını düzenlemek ve sürekli takibini yapmak.
- Bilirkişilik görevlendirmelerini sağlamak.
- Fakülte tarafından düzenlenecek konferans, panel, toplantı, sempozyum, seminer, yemek, gezi, teknik gezi gibi etkinlikleri organize etmek.
- Mezuniyet töreni ile ilgili çalışmaları düzenlemek.
- Arşiv, istatistik ve veri tabanı çalışmalarının sağlıklı bir şekilde yürütülmesini sağlamak.
- Fakültede açılacak kitap sergileri, standlar ile asılmak istenen afiş ve benzeri talepleri incelemek, denetlemek.
- Ek ders formlarını kontrol etmek ve denetlemek.
- Her türlü burs işlemleri ile ilgilenmek, bunlar için kurulacak komisyonlara başkanlık yapmak.
- Yıllık akademik Faaliyet Raporlarının, stratejik planların, uyum eylem planları ve denetim raporlarının hazırlanması ve denetiminin yapılmasını sağlamak.
- Çalışma ortamında iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili hususların uygulanması konusunda gerekli uyarıları yapmak.
- Bağlı olduğu süreç ile üst yöneticileri tarafından verilen diğer iş ve işlemleri yapmak. Görev alanı itibariyle yürütmekle yükümlü bulunduğu hizmetlerin yerine getirilmesinden dolayı amirlerine karşı sorumludur.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü BESAD

Lisansüstü eğitim faaliyetlerinin koordinasyonunu ve ilgili programların yürütülmesini sağlar.

Disiplin Kurulu

Öğrencilerin disiplin işlemlerini ilgili mevzuat çerçevesinde değerlendirir ve karara bağlar.

Akademik Bölümler

Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Bölümü

Öğretmen yetiştirme programının eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütür.

Antrenörlük Eğitimi Bölümü

Farklı spor branşlarında antrenör yetiştirilmesine yönelik eğitim faaliyetlerini yürütür.

Spor Yöneticiliği Bölümü

Spor yönetimi alanında uzman insan kaynağı yetiştirilmesine yönelik eğitim faaliyetlerini gerçekleştirir.

Rekreasyon Bölümü

Serbest zaman, rekreasyon ve yaşam boyu spor alanlarında eğitim ve uygulamaya yönelik uzman insan yetiştirmesi faaliyetlerini yürütür.

Bölüm Başkanları

- Bölüm Kurullarına başkanlık yapar.
- Bölümün ihtiyaçlarını Dekanlık Makamına yazılı olarak rapor eder.
- Dekanlık ile Bölüm arasındaki her türlü yazışmanın sağlıklı bir şekilde yapılmasını sağlar.
- Bölüme bağlı Anabilim Dalları arasında eşgüdümü sağlar.
- Bölümün ders dağılımını öğretim elemanları arasında dengeli bir şekilde yapılmasını sağlar.
- Bölümde eğitim-öğretimin düzenli bir şekilde sürdürülmesini sağlar.
- Ek ders ve sınav ücret çizelgelerinin zamanında ve doğru bir biçimde hazırlanmasını sağlar.

- Bölümün eğitim-öğretimle ilgili sorunlarını tespit eder, Dekanlığa iletir.
- Bölümün değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarını yürütür, raporları Dekanlığa sunar.
- Fakülte Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Birimi ile eşgüdümlü çalışarak Bölüme bağlı programların akredite edilme çalışmalarını yürütür.
- Eğitim-öğretimin ve bilimsel araştırmaların verimli ve etkili bir şekilde gerçekleşmesi amacına yönelik olarak Bölümdeki öğretim elemanları arasında bir iletişim ortamının oluşmasına çalışır.
- Fakülte Akademik Genel Kurulu için Bölüm ile ilgili gerekli bilgileri sağlar.
- Her dönem başında ders kayıtlarının düzenli bir biçimde yapılmasını sağlar.
- Bölüm öğrencilerinin eğitim-öğretim sorunları ile yakından ilgilenir.
- Bölümündeki öğrenci-öğretim elemanı ilişkilerinin, eğitim-öğretimin amaçları doğrultusunda, düzenli ve sağlıklı bir şekilde yürütülmesini sağlar.
- Ders kayıtlarının düzenli bir biçimde yapılabilmesi için danışmanlarla toplantılar yapar.
- Lisans eğitim-öğretim ve sınav yönetmeliği ile yönergelerin ruhuna uygun bir şekilde uygulanmasını sağlar.
- Öğretim elemanlarının derslerini düzenli olarak yapmalarını sağlar.
- Bölümdeki öğretim elemanlarının yıllık izin takvimini onaylar.
- Yarıyıl, final ve bütünleme sınav takvimini koordine etmek ve sınav programlarını üst yazı ile Dekanlığa bildirmek.
- Dekanlıktan gelen yazıların gereğinin yapılmasını, yanıt gereken yazıların gününde Dekanlığa iletilmesini sağlamak.
- Bölüme gelen yazıları gerekirse bölümün öğretim elemanlarına duyurmak yoluyla bilgilendirir.
- Bölüm'ün Erasmus, Farabi ve Mevlana gibi programlarının planlanmasını ve yürütülmesini sağlar.

- Bölüm sekreteryası işlerinin yürütülmesini sağlar.
- Rektörün, Dekanlığın, görev alanı ile ilgili vereceği diğer işleri yapar.

Bölüm başkanı, bölümün her düzeydeki eğitim-öğretim ve araştırmalarından, bölümle ilgili her türlü faaliyetin düzenli ve verimli olarak yürütülmesinden ve kaynakların etkili biçimde kullanılmasını sağlamaktan sorumludur. Bölüm başkanı, bütün bu görevleri kanunlara ve yönetmeliklere uygun olarak yerine getirirken Fakülte Dekanına karşı sorumludur.

Yetkileri

- Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak,
- Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç ve gereci kullanabilmek,
- İmza yetkisine sahip olmak,
- Emrindeki yönetici ve personele iş verme, yönlendirme, yaptıkları işleri kontrol etme, düzeltme, gerektiğinde uyarma, bilgi ve rapor isteme yetkisine sahip olmak,
- Bölümüne alınacak personelin seçiminde değerlendirmeleri karara bağlama ve onaylama yetkisine sahip olmak.

Anabilim Dalı Başkanları

Anabilim Dalı, bölümü oluşturan ve en az bir bilim dalını kapsayan eğitim-öğretim, uygulama faaliyetlerinin yürütüldüğü akademik bir birimdir. Anabilim başkanı, o anabilim dalının profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, bulunmadığı takdirde yardımcı doçentleri, yardımcı doçent de bulunmadığı takdirde öğretim görevlileri arasından, o anabilim dalında görevli öğretim üyeleri ve öğretim görevlilerince seçilir ve bir hafta içinde Dekan tarafından atanır. Anabilim dalı başkanı olarak atanabilecek öğretim üyesi veya öğretim görevlisi sayısının en çok iki olması halinde, başkan, Dekan tarafından doğrudan atanır. Atamalar rektörlüğe bildirilir.

Anabilim dalının, yalnız bir bilim veya sanat dalını kapsadığı durumlarda, anabilim kurulu bütün öğretim üyelerinden ve öğretim görevlilerinden oluşur. Anabilim dalı kurulu, ilgili anabilim dalı programlarının planlanması ve uygulanmasında anabilim başkanına görüş bildirir.

Görev ve Sorumlulukları

- Anabilim Dalı Kuruluna başkanlık eder ve kurul kararlarını yürütür.
- Anabilim Dalı'nda öğretim elemanları arasında eşgüdümü sağlar.
- Anabilim Dalı ders dağılımlarını öğretim elemanları arasında dengeli ve makul bir şekilde yapar.
- Bölüm Başkanlığı ile kendi Anabilim Dalı arasındaki her türlü yazışmanın sağlıklı bir şekilde yürütülmesini sağlar.
- Anabilim Dalı'nda genel gözetim ve denetim görevini yapar.
- Anabilim Dalı'nda eğitim-öğretimin düzenli bir şekilde sürdürülmesini sağlar.
- Anabilim Dalının eğitim-öğretimle ilgili sorunlarını tespit eder ve Bölüm Başkanlığı'na iletir.
- Anabilim Dalı'ndaki öğrenci-öğretim elemanı ilişkilerinin, eğitim-öğretimin amaçları doğrultusunda, düzenli ve sağlıklı bir şekilde yürütülmesini sağlar.
- Eğitim-öğretimin ve bilimsel araştırmaların verimli ve etkili bir şekilde gerçekleşmesi amacıyla yönelik olarak Anabilim Dalındaki öğretim elemanları arasında uygun bir iletişim ortamının oluşmasına çalışır.
- Anabilim Dalı'nda araştırma projelerinin düzenli olarak hazırlanmasını ve sürdürülmesini sağlar.
- Anabilim Dalı değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarını yürütür.
- Anabilim Dalının çıktı yeterliliklerinin belirlenmesini sağlar
- Anabilim Dalının öz değerlendirme raporunu hazırlar.
- Anabilim Dalının stratejik planını hazırlar.
- Anabilim Dalının akredite edilmesi için gerekli çalışmaları yapar.
- Anabilim Dalının değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarının yıllık raporlarını hazırlar ve Bölüm Başkanlığı'na sunar.
- Fakülte Akademik Genel Kurulu için Anabilim Dalı ile ilgili gerekli bilgileri sağlar.

- Öğretim elemanlarının derslerini düzenli olarak yapmalarını sağlar.
- Erasmus, Farabi ve Mevlana gibi programlarının planlanmasını ve yürütülmesini sağlar.
- Dekanlığın görev alanı ile ilgili vereceği diğer işleri yapar.

Anabilim Dalı Başkanı, yukarıda yazılı olan bütün bu görevleri kanunlara ve yönetmeliklere uygun olarak yerine getirirken, Bölüm Başkanı'na karşı sorumludur.

Yetkileri

- Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.
- Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç ve gereci kullanabilmek.

Kalite ve Akreditasyon Komisyonları

Eğitim ve Öğretim Komisyonu

Eğitim programlarının planlanması, geliştirilmesi ve izlenmesine yönelik çalışmalar yürütür.

Ölçme, Değerlendirme ve Temyiz Komisyonu

Ölçme-değerlendirme süreçlerinin etkinliğini izler ve öğrenci itirazlarını değerlendirir.

Transfer ve İntibak Komisyonu

Yatay geçiş, dikey geçiş, ders muafiyeti ve intibak işlemlerini yürütür.

İdari ve Destek Birimler

Fakülte Kalite ve Akreditasyon Koordinatörlüğü

Kalite güvence sistemi, öz değerlendirme ve akreditasyon çalışmalarını koordine eder.

YDÜ Spor Bilimleri Araştırma Merkezi (SBAM) Yönetim Kurulu

Araştırma-geliştirme faaliyetlerinin planlanması ve yürütülmesini destekler.

YÖKAK Fakülte Temsilcileri

Kalite süreçlerinin fakülte düzeyinde yaygınlaştırılmasına katkı sağlar.

Etkinlikler Birimi

Bilimsel, sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin planlanmasını ve koordinasyonunu gerçekleştirir.

Resmî Web ve Sosyal Medya Hesapları Birimi

Fakültenin kurumsal iletişim faaliyetlerini ve dijital görünürlüğünü yönetir.

Atletik Performans Laboratuvarı

Eğitim, araştırma ve uygulama faaliyetlerine yönelik performans ölçüm ve değerlendirme hizmetleri sunar.

Program Geliştirme Birimi

Programların güncellenmesi ve kalite standartlarına uygun şekilde geliştirilmesine katkı sağlar.

Dersler Komisyonu ve Ortak Dersler Koordinatörlüğü

Ders planlarının koordinasyonunu ve ortak derslerin yürütülmesini sağlar.

Eğitimde Mükemmeliyet Birim Temsilcileri

Eğitim kalitesinin geliştirilmesine yönelik faaliyetleri destekler.

Sınavlar Komisyonu

Sınav süreçlerinin planlanması, uygulanması ve değerlendirilmesini koordine eder.

Fakülte Sekreteri

- Görevleriyle ilgili tüm yönetmelik, genelgeler, yönergelere hakim olmak ve tüm idari işleri yürütmek.
- Biriminde yapılan işlerle ilgili olarak haftalık rapor hazırlamak ve bağlı bulunduğu yöneticisine sunmak.
- Biriminde görevli olan idari, teknik ve genel hizmet personeli arasında iş bölümünü sağlamak. Gerekli denetim ve gözetimi yapmak.
- Biriminde görevlendirilecek idari ve genel hizmet personeli için Dekana öneri sunmak.
- Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulunda oy hakkı olmaksızın raportörlük yapmak.

- Fakülte Yönetim Kurulu ve Fakülte Disiplin Kurulu gündemini hazırlamak ve üyelere dağıtılmasını sağlamak.
- Kurullardan çıkan kararların ilgili makamlara gönderilmesini ve arşivlenmesini sağlamak
- Bina yerleşkesinde gerekli güvenlik tedbirlerinin alınmasını sağlamak.
- Biriminde görevli idari ve genel hizmet personeli izinlerini iş akış süreçlerini aksatmayacak şekilde düzenlemek.
- Tasarruf tedbirlerine uygun hareket edilmesini sağlamak.
- İdari personel ve genel hizmet personeli ile periyodik toplantılar yapmak ve verimli çalışmaları için gerekli tedbirleri almak.
- Personel arasında adil işbölümü yapılmasını sağlamak, kılık kıyafetleri ile görevini yerine getirip getiremediklerini denetlemek, gerekli durumlarda idari personelin görev alanları ve birimlerini düzenlemek.
- Birimindeki akademik ve İdari personelin kişisel dosyalarının tutulmasını sağlamak.
- Birimindeki öğrenci işlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlamak.
- Birimine ait depoların düzenli tutulmasını sağlamak.
- EBYS'den gelen evrakların havalesini yaparak kaydedilmesini, birim içi yönlendirilmesini ve sonuçlandırılmasını sağlamak.
- Biriminde gerekli olan her türlü mal ve malzeme alımlarında yapılması gereken işlemlerin taşınır kayıt kontrol yetkilisi tarafından yapılmasını sağlamak.
- Birim bütçe taslağının hazırlanmasını sağlamak.
- Birim bina ve yerleşkesinin çevre temizlik, bakım ve onarım hizmetlerinin düzenli yürütülmesini sağlamak ve denetlemek.
- Biriminde açılacak kitap sergileri, standları ile asılmak istenen afiş ve benzeri talepleri incelemek ve denetlemek.
- Öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasına yardım etmek.

- Çalışma ortamında iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili hususların uygulanması konusunda gerekli uyarıları yapmak, kapı ve pencerelerin mesai saatleri dışında kapalı tutulması konusunda uyarılarda bulunmak ve kontrol etmek.

3- Bilgi ve Teknolojik Kaynakları

3.1. Yazılımlar

Fakültede eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve idari süreçlerin etkin şekilde yürütülmesi amacıyla çeşitli yazılım ve bilgi sistemlerinden yararlanılmaktadır.

Akademik ve İdari Amaçlı Kullanılan Yazılımlar

- Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS)
- Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)
- Öğrenme Yönetim Sistemi (LMS)
- Personel Bilgi Sistemi
- Kurumsal E-posta Sistemi
- Microsoft Office Programları
- SPSS İstatistik Programı
- Turnitin Benzerlik Tespit Programı
- Uzaktan Eğitim Platformları (Microsoft Teams, Zoom vb.)

3.2. Bilgisayarlar

Bilgisayar Türü	Sayı
Masaüstü Bilgisayar	13 Adet
Taşınabilir Bilgisayar (Laptop)	0 Adet
Toplam	13 Adet

3.3. Kütüphane Kaynakları

Üniversite kütüphanesi aracılığıyla öğrenci ve akademik personelin bilgi kaynaklarına erişimi sağlanmaktadır.

Kaynak Türü	Sayı
Kitap Sayısı	100 Adet
Basılı Periyodik Yayın Sayısı	10 Adet
Elektronik Yayın Sayısı	50 Adet
Elektronik Veri Tabanı Sayısı	50 Adet

Üye Olunan ve/veya Hizmet Alınan Elektronik Veri Tabanları

Elektronik Veri Tabanları:

Üniversite Kütüphanesi aracılığıyla akademik personel ve öğrencilerin kullanımına sunulan Scopus, Web of Science, ScienceDirect, SpringerLink, Wiley Online Library, Taylor & Francis Online, Sage Journals, EBSCOhost, ProQuest, JSTOR, PubMed, SPORTDiscus, CINAHL, Cochrane Library ve YÖK Ulusal Tez Merkezi başta olmak üzere çeşitli elektronik veri tabanlarına erişim sağlanmaktadır. Ayrıca Turnitin ve iThenticate gibi akademik etik ve benzerlik analiz sistemleri aktif olarak kullanılmaktadır.

- EBSCOhost
- ScienceDirect
- Scopus
- Web of Science
- SpringerLink
- Taylor & Francis Online
- Wiley Online Library
- ProQuest
- JSTOR
- PubMed
- YÖK Ulusal Tez Merkezi

- DOAJ (Directory of Open Access Journals)
- Google Scholar
- Dimensions
- Turnitin
- iThenticate
- EndNote
- Mendeley

3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı(Adet)	Araştırma Amaçlı(Adet)
Projeksiyon	1	1	1
Slayt makinesi	1	1	1
Tepegöz	0	0	0
Episkop	0	0	0
Barkot Okuyucu	0	0	0
Baskı makinesi	0	0	0
Fotokopi makinesi	1	0	0
Faks	1	1	1
Fotoğraf makinesi	0	0	1
Kameralar	0	0	0
Televizyonlar	0	0	0
Tarayıcılar	0	0	0

Müzik Setleri	0	1	0
Mikroskoplar	0	0	0
DVD ler	0	0	0

4- İnsan Kaynakları

(Programın faaliyet dönemi sonunda mevcut insan kaynakları, istihdam şekli, hizmet sınıfları, kadro unvanları, bilgilerine yer verilir.)

4.1- Akademik Personel

Akademik Personel			
		Kadroların İstihdam Şekline Göre	
		Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
	Mevcut		
	Toplam		
Profesör	4	×	
Doçent	3	×	
Yrd. Doçent	3	×	
Dr.	2	×	
Öğretim Görevlisi			
Okutman			
Çevirici			
Eğitim- Öğretim Planlamacısı			
Araştırma Görevlisi			
Uzman	2	×	

4.1.1 Akademik Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı

	CİNSİYET		
	KADIN	ERKEK	TOPLAM
Profesör		xxxx	4
Doçent	×	xx	3
Yrd. Doçent	×	xx	3
Dr.	×	×	2

Öğretim Görevlisi			
Okutman			
Araştırma Görevlisi			
Uzman	×	×	2
Toplam			

4.2- Akademik Personel

Öğretim Elemanları		
Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm
Profesör	KKTC	Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği
Profesör	KKTC	Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği
Profesör	KKTC	Antrenörlük Eğitimi
Profesör	TC	Antrenörlük Eğitimi
Doçent	KKTC	Antrenörlük Eğitimi
Doçent	KKTC	Rekreasyon
Doçent	KKTC	Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği
Yrd. Doçent	KKTC	Spor Yöneticiliği
Yrd. Doçent	KKTC	Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği
Yrd. Doçent	TC	Spor Yöneticiliği
Dr.	KKTC	Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği
Dr.	TC	Antrenörlük Eğitimi
Uzman	KKTC	Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği
Uzman	TC	Rekreasyon
Toplam	14	

4.2.1. Akademik Yükseltme ve Atamalar (2025-2026 Akademik Yılı)

S.NO	ADI-SOYADI	YÜKSELTİME/ATAMA (YRD. DOÇ./DOÇ./PROF.)	ATANMA/ YÜKSELTİ LME TARİHİ	ATAMAYI/ YÜKSELTİLMİYİ YAPAN JÜRİ ÜYELERİ
YOK	YOK	YOK	YOK	1-
				2-
				3-
				4-
				5-

4.3 AKADEMİK PERSONEL BİLGİLERİ

4.3.1- Akademik Personelin Programlara Göre Dağılımı (Liste tüm üniversiteyi kapsayacak şekilde uzatılmalıdır).

S.NO	FAKÜLTE/ YÜKSEKO KUL /ENSTİTÜ	PROGRAM	ÖĞRETİM ELEMANI (Unvanı da belirtiniz)	SÖZLEŞME SÜRESİ	SÖZLEŞME BAŞLAMA TARİHİ	SİGORTA DURUMU (Var – Yok -Diğer)	STATÜSÜ (TAM ZAMANLI – YARI ZAMANLI)
1	Spor Bilimleri Fakültesi	Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği	Prof. Dr.	1 yıl	2025	Var	Tam Zamanlı
	Spor Bilimleri Fakültesi	Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği	Prof. Dr.	1 yıl	2025	Var	Tam Zamanlı
	Spor Bilimleri Fakültesi	Antrenörlük Eğitimi	Prof. Dr.	1 yıl	2025	Var	Tam Zamanlı
	Spor Bilimleri Fakültesi	Antrenörlük Eğitimi	Prof. Dr.	1 yıl	2025	Var	Tam Zamanlı
	Spor Bilimleri Fakültesi	Antrenörlük Eğitimi	Doç Dr.	1 yıl	2025	Var	Tam Zamanlı
	Spor Bilimleri	Beden Eğitimi ve	Doç Dr.	1 yıl	2025	Var	Tam Zamanlı

	Fakóltesi	Spor Öğretmenliği					
	Spor Bilimleri Fakóltesi	Rekreasyon	Doç Dr.	1 yıl	2025	Var	Tam Zamanlı
	Spor Bilimleri Fakóltesi	Spor Yöneticiliği	Yrd. Doç. Dr.	1 yıl	2025	Yok	Tam Zamanlı
	Spor Bilimleri Fakóltesi	Spor Yöneticiliği	Yrd. Doç. Dr.	1 yıl	2025	Var	Tam Zamanlı
	Spor Bilimleri Fakóltesi	Rekreasyon	Yrd. Doç. Dr.	1 yıl	2025	Var	Tam Zamanlı
	Spor Bilimleri Fakóltesi	Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği	Dr.	1 yıl	2025	Var	Tam Zamanlı
	Spor Bilimleri Fakóltesi	Antrenörlük Eğitimi	Dr.	1 yıl	2025	Yok	Tam Zamanlı
	Spor Bilimleri Fakóltesi	Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği	Uzm.	12 yıl	2023	Yok	Tam Zamanlı
	Spor Bilimleri Fakóltesi	Rekreasyon	Uzm.	8 yıl	2023	Yok	Tam Zamanlı

4.3.2 Akademik Personel Bilgi Tablosu

S.NO	ADI-SOYADI- UNVANI	MEZUN OLUNAN PROGRAM			DOÇENTLİK ALANI	PROFESÖRLÜK ALANI	DİL YETERLİLİĞİ (ÖRN. YÖKDİL=85)
		LİSANS	YÜKSEK LİSANS	DOKTORA/SANATTA YETERLİK			
1	Prof. Dr.			×	Spor Bilimleri	Spor Bilimleri	60
2	Prof. Dr.			×	Spor Hekimliği	Spor Bilimleri	63
3	Prof. Dr.			×	Spor Bilimleri	Spor Bilimleri	80
4	Prof. Dr.			×	Spor Bilimleri	Spor Bilimleri	85
6	Doç. Dr.			×	Spor Bilimleri		65
7	Doç. Dr.			×	Eğitim Bilimleri		60
8	Yrd. Doç. Dr.			×			65
9	Yrd. Doç. Dr.			×			65
10	Yrd. Doç. Dr.			×			-
11	Dr.			×			70
12	Dr.			×			60
13	Uzm.		×				69

14	Uzm.		×				-
----	------	--	---	--	--	--	---

4.3.3. Akademik Personelin Vermiş Olduğu Dersler (2025-2026 Akademik Yılı Bahar/Güz)

S.N O	FAKÜLTE	PROGRAM	ÖĞRETİM ELEMANI	DÖNEM (GÜZ/BAHAR)	DERS KODU	DERS ADI	SAATİ	TOPLAM SAAT
1	Spor Bilimleri Fakültesi	Lisans (Türkçe)	Prof.Dr. Nazım Serkan Burgul	Güz	OSB109	Sporda Medya Okuryazarlığı	2	14
					OSB121	Spor Bilimlerine Giriş	4	
					OSB109	İnsan Kaynakları Yönetimi	2	
					OSB213	Serbest Zaman Eğitimi	2	
					OSB402	Sporda Yönetim Organizasyon	2	

					SPY203	Spor İşletmeciliği	2	13
				Bahar	SPY112	Spor Yönetimi	3	
					REK302	Rekreasyonda Program Geliştirme	3	
					OSB402	Sporda Yönetim Organizasyon	4	
					ANT312	Sporda Toplam Kalite Yönetimi	3	
2	Spor Bilimleri Fakültesi	Lisans (Türkçe)	Prof. Dr. H. Ulaş Yavuz	Güz	OSB123	İnsan Anatomisi ve Kinesiyolojisi	3	8
					ANT313	Dopingle Mücadele	2	
					ANT259	Uzmanlık Alan Eğitimi 1- Vücut Geliştirme ve Fitness	3	
				Bahar	OSB316	Spor Yaralanmaları ve Düzeltici Egzersizler	2	5
					OSB122	Sağlık Bilgisi ve İlk Yardım	1	
					ANT258	Uzmanlık Alan Eğitimi 2- Vücut Geliştirme ve Fitness	2	

3	Spor Bilimleri Fakültesi	Lisans (Türkçe)	Prof. Dr. Cevdet Tınazcı	Güz	ANT401	Bilimsel Araştırma Uygulaması I Proje	4	13
					SFZ201	Spor Fizyolojisi I	3	
					ANT321	Kinesiyoloji	3	
					ANT203	Egzersiz Fizyolojisi I	3	
				Bahar	BİO302-402	Biomekanik	3	13
					OSB126	Atletizm	3	
					OSB108	Egzersiz Fizyolojisi	3	
					ANT402	Bilimsel Araştırma Uygulaması II Proje	4	
					SFZ202	Spor Fizyolojisi II	3	
4	Spor Bilimleri Fakültesi	Lisans (Türkçe)	Doç. Dr. Deniz Erdağ	Güz	OSB307	Antrenman Bilgisi I	3	18
					OSB401	Sporcu Beslenmesi	2	
					AEF203	Öğretim İlke ve Yöntemleri	2	
					ANT359	Uzmanlık Alan Eğitimi III	3	

						(Vücut Geliştirme Ve Fitnes)		
					ANT403	İşme Uygulaması I	5	
					ANT405	İşme Değerlendirmesi I	3	
				Bahar	ANT 222	Antrenman Bilgisi II	2	20
					OSB204	Spor Psikolojisi	2	
					OSB302	Sporda Beceri Öğrenimi	2	
					ANT358	Uzmanlık Alan Eğitimi IV (Vücut Geliştirme ve Fitnes)	3	
					ANT404	İşme Uygulaması II	5	
					ANT406	İşme Değerlendirmesi II	3	
					BSY622	Performans Sporlarında Beslenme İlkeleri	3	
5	Spor Bilimleri Fakültesi	Lisans (Türkçe)	Dr.Hüseyin Güneralp	Güz	BSÖ 446	Beden Eğitimi ve Sporda Eylem Araştırması	2	18
					BSÖ 323	Sınıf İçi Öğrenmelerin Değerlendirilmesi	2	

					SPY 203	Kamu Yönetimi ve Spor	3	
					SPY 305	Karşılaştırmalı Spor Yönetimi	3	
					ANT 251	Uzmanlık Dalı Futbol I	3	
					ANT 351	Uzmanlık Dalı Futbol III	3	
					OSB 301	BİlİM Tarihi ve Felsefesi	2	
				Bahar	ANT 251	Uzmanlık Alan Eğitimi Futbol I	3	16
					ANT 351	Uzmanlık Alan Eğitimi Futbol III	3	
					AEF 361	Girişimcilik ve Liderlik	2	
					OSB 410	Spor Tesisleri Yönetimi	3	
					REK 208	Rekreasyon Felsefesi	3	
					OSB 306	Uzun Vadeli Sporcu Gelişimi	2	
6	Spor Bilimleri Fakültesi	Lisans (Türkçe)	Yrd. Doç. Dr. Mustafa Behlül	Güz	ANT205	Atletik Performans Geliştirme Yöntemleri 1	2	13

					SPY313	Spor Yöneticiliğinde Veri Analizi	2	
					ANT101	Antrenörlük Eğitimi ve İlkeleri	2	
					REK215	Egzersiz ve Yaşam Koçluğu	2	
					BSY620	Sporda Yetenek Seçimi Yönlendirme Modelleri	3	
					REK213	Egzersiz Reçetesi	2	
				Bahar	ANT 206	Atletik Performans Geliştirme Yöntemleri 2	2	19
					ANT388	Performans Ölçümleri Testleri ve Değerlendirme	2	
					SPY224	Yerel Yönetimler ve Spor	2	
					ANT208	Yarışma Müsabaka Analizi	2	
					SPY412	Olimpik Hareket	2	
					REK215	Egzersiz ve Yaşam Koçluğu	2	

7	Spor Bilimleri Fakültesi	Lisans (Türkçe)	Doç.Dr.Hakan Atamtürk	Bahar	OSB314	Fiziksel Uygunluk	2	17
					BSO317	Beden Eğitimi Ve Spor Öğretimi	2	
					AEF109	Eğitime Giriş	2	
					BSO213	Beden Eğitimi ve Spor Öğrenme-öğretim Yöntemleri	2	
					REK407	Rekreasyonda Çalışma Etiği ve Sınırlılıkları	3	
					REK435	Mesleki Alan Uygulaması I	4	
				Güz	OSB314	Fiziksel Uygunluk	2	15
					BSO317	Beden Eğitimi ve Spor Öğretimi	2	
					AEF109	Eğitime Giriş	2	
					BSO213	Beden Eğitimi ve Spor Öğrenme-Öğretim Yöntemleri	2	
					REK407	Rekreasyonda Çalışma Etiği ve Sınırlılıkları	3	

					REK435	Mesleki Alan Uygulaması I	4	
8	Spor Bilimleri Fakültesi	Lisans (Türkçe/ENG)	Doç. Dr. Emete Yağcı	Güz	SPY101	Yönetim Bilimlerine Giriş	3	25
					SPM101	Int.To.Manag. Science	3	
					OSB303	Topluma Hizmet Uyg.	3	
					AEF412	Okullarda Rehberlik	2	
					AEF320	Eğitimde Ahlak Ve Etik	2	
					AEF460	Eleştirel ve Analitik Düşünme	2	
					AEF405	Öğretmenlik Uygulaması I	5	
					AEF410	Öğretmenlik Uygulaması II	5	
				Bahar	GEN302	Kültür ve Dil	2	17
					OSB326	Bilimsel Araştırma Yöntemleri	3	
					GEN314	Bilim ve Araştırma Etiği	3	
					SPY402	Araştırma Projesi	4	

					AEF410	Öğretmenlik Uygulaması II	5	
9	Spor Bilimleri Fakültesi	Lisans (Türkçe/ENG)	Uzm. Sinem Becan	Güz	SPY311	Ulusal Spor Örgütleri	2	16
					SPY314	Spor ve Siyaset	2	
					REK247	Etkinlik Yönetimi	2	
					OSB321	Yüzme	1	
					ANT363	Uzmanlık Alan Eğitimi Yüzme III	2	
					ANT361	Uzmanlık Alan Eğitimi Cimnastik III	2	
					ANT263	Uzmanlık Alan Eğitimi Yüzme I	2	
					ANT261	Uzmanlık Alan Eğitimi Cimnastik I	2	
					CSS321	Yüzme (Eng)	1	
				Bahar	SPY216	Uluslararası Spor Örgütü	2	26
					SPY212	Özel Sektörlerde Spor	2	

					REK408	Rekreasyon Planlama ve Uygulama	2	
					REK240	Seçmeli Sportif Uygulamalarda Yüzme	2	
					REK128	Su Sporları Eğitimi	2	
					REK107	Spor ve Rekreasyon	2	
					OSB124	Cimnastik	1	
					OSB212	Sporda Teknoloji	2	
					CSS312	Çocuk ve Spor (Eng)	2	
					CSS124	Cimnastik (Eng)	1	
					ANT362	Uzmanlık Alan Eğitimi Yüzme IV	2	
					ANT360	Uzmanlık Alan Eğitimi Cimnastik IV	2	
					ANT262	Uzmanlık Alan Eğitimi Yüzme II	2	
					ANT260	Uzmanlık Alan Eğitimi Cimnastik II	2	

10	Spor Bilimleri Fakültesi	Lisans (Türkçe/ENG)	Yrd. Doç.Dr. Ş.Elif Şimşek	Güz	OSB310	Spor ve Serbest Zaman Sosyolojisi	2	20
					OSB411	Halkoyunları	2	
					SPY405	İşletmede Mesleki Eğitim Değerlendirme 1	5	
					SPY401	Girişimcilik ve Proje Yönetimi	3	
					REK241	Animasyonda Makyaj ve Kostüm	3	
					BSÖ223	Beden Eğitimi ve Sporda Drama	2	
					SPY303	Örgütsel Davranış	3	
				Bahar	REK106	Rekreasyon, Çevre ve Kentleşme	3	19
					OSB106	Ritim Eğitimi ve Dans	2	
					BSÖ410	Uyarlanmış Beden Eğitimi ve Spor	3	
					SPY406	İşletmede Mesleki Eğitim ve Değerlendirme 2	5	

					CSS204	Sports Psychology	3	
					SPM204	Corporate Communication Management	3	
11	Spor Bilimleri Fakültesi	Lisans (Türkçe/ENG)	Yrd. Doç.Dr. Musa Oytun	Güz	SPY416	Sporda Bütçe ve Finans Yönetimi	2	11
					SPY403	İşletmede Mesleki Eğitim	3	
					SPY319	Kamp Yönetimi	1	
					SPY301	Spor Pazarlaması	2	
					SPY205	Sporda Muhasebe ve Finans Yönetimi	1	
					OSB201	Motor Gelişim	2	
				Bahar	SPY202	Spor Ekonomisi	3	18
					SPY404	İşletmede Mesleki Eğitim II	7	
					OSB312	Çocuk ve Spor	2	
					OSB309	Doğa Sporları	2	
					OSB304	Hentbol	2	

					OSB206	Futbol	2	
12	Spor Bilimleri Fakültesi	Lisans (Türkçe/ENG)	Dr. Ebru Doğan Karakoç	Güz	ANT209	Seçmeli Sporlar (Tenis)	2	8
					SPY103	Sporda Stratejik Yönetim	3	
					SPM103	Strategic Management In Sports	3	
				Bahar	ANT112	Sporda Davranış Bilimlerine Giriş	3	9
					ANT306	Egzersiz ve Yaşam Koçluğu	2	
					OSB320	Raket Sporları (Tenis)	2	
					REK333	Badminton	2	
13	Spor Bilimleri Fakültesi	Lisans (Türkçe/ENG)	Uzm. Doğukan Raif Tuğcu	Güz	REK425	Rekreasyon Kriz Yönetimi ve Planlaması	2	14
					OSB417	Stres ve Kaygı Yönetimi	2	
					OSB207	İnsan İlişkileri ve İletişim	2	
					CSS307	Antrenman Bilgisi (İngilizce)	2	
					CSS209	İnsan Kaynakları Yönetimi	2	

						(İngilizce)		
					CSS121	Spor Bilimlerine Giriş (İngilizce)	2	
					ANT409	Antrenörlükte Liderlik ve Yetkinlik Becerileri	2	
				Bahar	SPY306	Spor Kulüpleri ve Federasyonları Yönetimi	1	9
					OSB311	Sporda Takım Çalışması ve Liderlik	2	
					OSB218	Beden Eğitimi ve Spor Tarihi	2	
					CSS410	Spor Tesisleri Yönetimi (İngilizce)	2	
					CSS306	Uzun Vadeli Sporcu Gelişimi (İngilizce)	2	

Akademik Personelin Lisansüstünde Vermiş Olduğu Dersler (2025-2026 Akademik Yılı Bahar/Güz)

S.NO	FAKÜLTE	PROGRAM	ÖĞRETİM ELEMANI	DÖNEM (GÜZ/BAHAR)	DERS KODU	DERS ADI	SAATİ	TOPLAM SAAT
1	Spor Bilimleri Fakültesi	Lisansüstü (Türkçe)	Prof. Dr. H. Ulaş Yavuz	Güz	BSY719	Kronik Hastalıklar ve Egzersizler	3	6
					BSY612	Sporcu Sağlığı	3	
				Bahar	BSY604	Egzersiz Fizyolojisi	3	3
2	Spor Bilimleri Fakültesi	Lisansüstü (Türkçe)	Prof. Dr. A. Haydar Demirel	Güz	BSY700	Egzersiz Metabolizması ve Biyokimyası	3	3
				Bahar	BSY720	Egzersiz Kasal ve Metabolik Uyumlar	3	3
3	Spor Bilimleri Fakültesi	Lisansüstü (Türkçe)	Prof. Dr. Cevdet Tınazcı	Güz				
				Bahar	BSY610	Spor Biyomekaniği	3	3
4	Spor Bilimleri Fakültesi	Lisansüstü (Türkçe)	Doç. Dr. Deniz Erdağ	Güz	BSY622	Kapsamlı Kuvvet Antrenmanı	3	3
				Bahar	BSY628	Performans Sporlarında Beslenme İlkeleri	3	3
5	Spor Bilimleri Fakültesi	Lisansüstü (Türkçe)	Doç.Dr.Hakan Atamtürk	Güz	BSY601	Spor Eğitimi İlke Yöntem ve Teknikleri	2	2
				Bahar	BSY718	Beden Eğitimi ve Spor Program Geliştirme		
6	Spor Bilimleri Fakültesi	Lisansüstü (Türkçe)	Yrd. Doç. Dr. Mustafa Behlül	Güz	BSY620	Sporda Yetenek Seçimi ve Yönlendirme Modeli	3	3

				Bahar				
7	Spor Bilimleri Fakültesi	Lisansüstü (Türkçe)	Yrd. Doç.Dr. Ş.Elif Şimşek	Güz	BSY625	Spor Eğitiminde Yönetim ve Organizasyon	3	3
				Bahar				
8	Spor Bilimleri Fakültesi	Lisansüstü (Türkçe)	Yrd. Doç.Dr. Musa Oytun	Güz	BSY624	Spor Eğitiminde Rekreasyon	3	8
					BSY620	Tez	5	
				Bahar	BSY705	Sporda Toplam Kalite Yönetimi	2	2
9	Spor Bilimleri Fakültesi	Lisansüstü (Türkçe)	Dr. Ebru Doğan Karakoç	Güz	BSY602	Sporda Yetenek Seçimi ve Yönlendirme	3	3
				Bahar	BSY713	Sporda Proje Yönetimi	3	3

4.4 Akademisyen Başına Düşen Yayın Oranı (2025-2026 Akademik Yılı):

4.5- İdari Personel

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)	
	Yok
Genel İdari Hizmetler	
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	
Teknik Hizmetleri Sınıfı	
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı	
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı.	
Din Hizmetleri Sınıfı	
Yardımcı Hizmetli	
Toplam	

4.6- İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı					3
Yüzde					%100

4.7- İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	5	2			3	4
Yüzde	%35,71	%14,59			%21,43	%28,57

5- Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim Hizmetleri

5.1.1- Öğrenci Sayıları (2025-2026 Akademik Yılı)

***Tablo önlisans, lisans, yüksek lisans ve doktora programları takip edilerek doldurulacaktır. Bu tabloya tüm programlar eksiksiz bir biçimde eklenecektir.**

Fakült e/ YO/ MYO/ Enstit ü	Pro gra m Adı	1. Sı nıf A kti f	1. Sı nıf Pa sif	2. Sı nıf A kti f	2. Sın ıf Pas if	3. Sı nıf Ak tif	3. Sını f Pasi f	4. Sı nıf Ak tif	4. Sın ıf Pa sif	5. Sı nıf A kti f	5. Sın ıf Pas if	6. Sınıf Akti f	6. Sınıf Pasif	Topl am Aktif	Topla m Pasif	Uyruk					
																KKT C Aktif	KKTC Pasif	TC Aktif	TC Pasif	Uluslararası Aktif	Uluslararası Pasif
Spor Biliml eri Fakült esi	BE S	5 4	4													47	4	0	0	7	0
Spor Biliml eri Fakült esi	BE S			50	1											46	1	0	0	4	0
Spor Biliml eri Fakült	BE S					30	5									30	5	0	0	0	0

esi																						
Spor Bilimleri Fakültesi	BES							17	3							17	3	0	0	0	0	
Spor Bilimleri Fakültesi	ANT.	20	2													4	0	16	2	0	0	
Spor Bilimleri Fakültesi	ANT			14	14											4	4	10	10	0	0	
Spor Bilimleri Fakültesi	ANT.					14	14									6	7	8	7	0	0	
Spor Bilimleri Fakültesi	ANT							7	8							3	0	4	8	0	0	
Spor Bilimleri	Spor Yö	10	0													7	0	3	0	0	0	

[illegible]

Spor Bilimleri Fakültesi	Rek.			0	0																
Spor Bilimleri Fakültesi	Rek.					0	0														
Spor Bilimleri Fakültesi	Rek.							4	2						4	2	0	0	0	0	
Spor Bilimleri Fakültesi	Beden Eğitimi ve Spor YL														3	3	4	2	0	0	
Spor Bilimleri Fakültesi	Beden Eğitimi ve Spor														3	2	0	0	0	0	

5	Muhammed Halhali	TC	Antrenörlük Eğitimi Bölümü	Lisans	2022	Bahar 2026
6	Muhammed Tatlı	TC	Antrenörlük Eğitimi Bölümü	Lisans	2022	Bahar 2026
7	Osman Karagözoğlu	TC	Antrenörlük Eğitimi Bölümü	Lisans	2022	Bahar 2026
8	Mücahit Dönmez	TC	Antrenörlük Eğitimi Bölümü	Lisans	2022	Bahar 2026
9	Emir Gürsel	KKTC	Antrenörlük Eğitimi Bölümü	Lisans	2022	Bahar 2026
10	Tuğcan Özkızan	KKTC	Beden Eğitimi Spor ABD	Yüksek Lisans	2022	Güz 2026
11	Hasan Sadrazam Avukat	KKTC	Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Bölümü	Lisans	2020	Bahar 2026
12	Ayten Yavuz	KKTC	Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Bölümü	Lisans	2022	Bahar 2026

5.1.3.2- Doktora/Sanatta Yeterlik Programı Mezunları

S.NO	ADI -SOYADI	PROGRAMI	MEZUNİYET TARİHİ	YAYIN YAPTIĞI DERGI – YAYINLANDIĞI TARİH	TARANDIĞI ENDEKS (SCIE,SSCI,AHCI)
1	Ömer Bozkurt	Beden Eğitimi ve Spor ABD	2025-2026 Güz	Frontiers in Phsyology	SCIE
2	Mehmet Özeriç	Beden Eğitimi ve Spor ABD	2025-2026 Güz	Frontiers in Phsyology	SSCI

5.1.4- Yüksek Lisans ve Doktora Programları

Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/ Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı					
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	Programı ve Programın Dili	Yüksek Lisans Yapan Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Toplam
		Tezli	Tezsiz		
3	Türkçe	×		2	5
Toplam	5				

5.1.5- KKTC ve TC Uyraklu Dışındaki Öğrenciler

KKTC ve TC Uyraklu dışındaki öğrenci Sayısı ve Bölümleri			
	Bölümü		
	Kadın	Erkek	Toplam
Doktora	0	0	0
Yüksek Lisans	0	0	0
Lisans	0	12	12
Toplam	0	12	12

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Spor Bilimleri Fakültesinde yönetim ve iç kontrol sistemi, üniversitenin ilgili mevzuatı, stratejik planı, kalite güvence sistemi ve iç kontrol mekanizmaları doğrultusunda yürütölmektedir. Fakültenin yönetim yapısında yetki ve sorumluluklar organizasyon şemasında açık bir şekilde tanımlanmış olup karar alma süreçleri katılımcı yönetim anlayışı çerçevesinde gerçekleştirilmektedir.

Akademik ve idari süreçlere ilişkin kararlar, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilmekte ve ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda karara bağlanmaktadır. Eğitim ve öğretim, ölçme, değerlendirme ve temyiz, transfer ve intibak gibi konularda faaliyet gösteren komisyonlar, karar alma süreçlerine katkı sağlayarak yönetime destek vermektedir.

Personel atama, görevlendirme ve özlük işlemleri ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde üniversitenin insan kaynakları ile koordineli olarak yürütölmektedir. Akademik ve idari personelin görev, yetki ve sorumlulukları ilgili mevzuat ve görev tanımları kapsamında belirlenmiştir.

Satın alma, harcama ve mali işlemler, üniversitenin mali mevzuatı ve iç kontrol prosedürleri doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Fakültenin ihtiyaçları ilgili birimler tarafından belirlenmekte, talepler bütçe imkânları çerçevesinde değerlendirilmekte ve gerekli onay süreçlerinin tamamlanmasının ardından satın alma işlemleri yürütölmektedir. Harcama öncesi kontrol süreçlerinde taleplerin uygunluğu, bütçe durumu ve mevzuata uygunluğu ilgili idari birimler tarafından kontrol edilmektedir.

Taşınır kayıt ve kontrol işlemleri düzenli olarak yürütölmekte, fakölteye ait demirbaş ve ekipmanların kayıt, kullanım ve envanter süreçleri ilgili mevzuat hükömlerine uygun şekilde takip edilmektedir. İç kontrol sistemi kapsamında mali ve idari süreçler düzenli olarak izlenmekte, ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir.

Fakölte kalite güvence sistemi ile iç kontrol mekanizmaları bütünleşik bir şekilde yürütölmekte olup, süreçlerin etkinliği düzenli toplantılar, komisyon kararları, faaliyet raporları ve paydaş geri bildirimleri aracılığıyla değerlendirilmektedir.

D- Diğer Hususlar

D. DİĞER HUSUSLAR

YDÜ Spor Bilimleri Fakölte, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve kalite güvencesi faaliyetlerini sürekli iyileştirme anlayışı doğrultusunda sürdürmektedir. Fakölte, öğrenci merkezli eğitim yaklaşımını benimsemekte, ulusal ve uluslararası kalite standartlarına uyum sağlamaya yönelik çalışmalar yürötmektedir.

Kalite költürünün kurumsal düzeyde yaygınlaştırılması amacıyla akademik ve idari personelin kalite süreçlerine aktif katılımı teşvik edilmekte, iç ve dış paydaşlardan elde edilen geri bildirimler doğrultusunda iyileştirme faaliyetleri planlanmaktadır. Bunun yanında fakölte bünyesinde gerçekleştirilen bilimsel, sosyal, költürel ve sportif faaliyetlerle öğrencilerin çok yönlü gelişimlerine katkı sağlanmaktadır.

Fakölte, eğitim kalitesinin artırılması, araştırma kapasitesinin geliştirilmesi, toplumsal katkının güçlendirilmesi ve uluslararasılaşma hedeflerinin gerçekleştirilmesi doğrultusunda çalışmalarını sürdürmektedir.

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A. Birimin Politikaları ve Öncelikleri

Spor Bilimleri Fakültesi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve uluslararasılaşma alanlarında kalite odaklı, öğrenci merkezli ve sürekli iyileştirmeyi esas alan bir yönetim anlayışını benimsemektedir. Fakülte, spor bilimleri alanında ulusal ve uluslararası düzeyde rekabet edebilen, etik değerlere bağlı, bilimsel düşünme becerisine sahip ve topluma katkı sağlayan bireyler yetiştirmeyi temel politika olarak kabul etmektedir.

Fakültenin öncelikleri arasında; eğitim programlarının güncel bilimsel gelişmeler doğrultusunda sürekli iyileştirilmesi, öğrenci merkezli öğrenme yaklaşımlarının yaygınlaştırılması, araştırma ve yayın faaliyetlerinin desteklenmesi, akademik personelin mesleki gelişiminin teşvik edilmesi ve kalite güvence sisteminin tüm süreçlerde etkin bir şekilde uygulanması yer almaktadır.

Bununla birlikte fakülte; paydaş katılımının güçlendirilmesini, mezunların istihdam edilebilirlik düzeylerinin artırılmasını, ulusal ve uluslararası iş birliklerinin geliştirilmesini, toplumsal katkı faaliyetlerinin yaygınlaştırılmasını ve sürdürülebilir bir kalite kültürünün kurumsal yapının ayrılmaz bir parçası haline getirilmesini hedeflemektedir.

Bu doğrultuda fakülte faaliyetleri; üniversitenin stratejik planı ile birlikte kalite, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve uluslararasılaşma politikalarıyla uyumlu olarak yürütülmektedir.

Fakültenin temel öncelikleri; eğitim-öğretim kalitesinin artırılması, araştırma kapasitesinin geliştirilmesi, kalite güvencesi uygulamalarının yaygınlaştırılması, öğrenci memnuniyetinin artırılması, uluslararasılaşma faaliyetlerinin güçlendirilmesi ve spor bilimleri alanında toplumsal katkının sürdürülebilir biçimde arttırılmasıdır.

Hedefler

- Eğitim programlarının ulusal ve uluslararası kalite standartları doğrultusunda sürekli geliştirilmesini sağlamak.

- Öğrencilerin mesleki bilgi, beceri ve yetkinliklerini artırarak istihdam edilebilirliklerini güçlendirmek.
- Araştırma, yayın ve proje faaliyetlerini destekleyerek bilimsel üretkenliği arttırmak.
- Spor bilimleri alanında güncel teknoloji ve uygulamaların eğitim süreçlerine entegrasyonunu sağlamak.
- Öğrenci merkezli eğitim anlayışını güçlendirmek ve akademik danışmanlık hizmetlerini geliştirmek.
- Ulusal ve uluslararası akademik iş birliklerini arttırmak.
- Spor kulüpleri, federasyonlar, kamu kurumları ve özel sektör paydaşları ile işbirliklerini geliştirmek.
- Kalite güvence sistemini tüm akademik ve idari süreçlerde etkin biçimde uygulamak.
- Toplumsal katkı faaliyetleri yoluyla spor kültürünün yaygınlaştırılmasına katkı sağlamak.
- Mezunların mesleki gelişimlerini destekleyen sürdürülebilir bir mezun izleme sistemi oluşturmak.

Temel Değerler

Spor Bilimleri Fakültesi faaliyetlerini aşağıdaki temel değerler doğrultusunda sürdürmektedir:

- Bilimsellik ve akademik özgürlük
- Etik değerlere bağlılık
- Öğrenci odaklılık
- Sürekli iyileştirme ve kalite kültürü
- Yenilikçilik ve girişimcilik

- Şeffaflık, hesap verebilirlik ve katılımcılık
- Toplumsal sorumluluk bilinci
- Evrensel değerlere ve insan haklarına saygı
- İşbirliği ve takım çalışması
- Sporun eğitsel, sosyal ve kültürel değerlerini geliştirme
- Yaşam boyu öğrenme anlayışı
- Ulusal ve uluslararası düzeyde rekabet edebilirlik

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A-Faaliyet Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

Bu başlık altında, faaliyet raporunun ilişkin olduğu yıl içerisinde yürütülen faaliyet ve projeler ile bunların sonuçlarına ilişkin detaylı açıklamalara yer verilecektir.

1.1. Faaliyet Bilgileri

FAALİYET TÜRÜ	ULUSLARARASI	ULUSAL
Sempozyum ve Kongre	3	2
Konferans	4	5
Panel	2	4
Seminer	3	2
Açık Oturum	0	0
Söyleşi	0	2
Tiyatro	0	4
Konser	0	3
Sergi	0	2
Eğitim Semineri	1	5

Akademik Personelin Katıldığı Tv- Radyo- vb. program sayısı	10	0
--	----	---

1.2. Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar

YAYIN TÜRÜ	SAYISI
Uluslararası Makale (SCI-E, SSCI, AHCI)	8
Uluslararası Makale (SCI-E, SSCI, AHCI dışında SCOPUS tarafından taranan) yayınlar	-
Uluslararası Makale (SCI-E, SSCI, AHCI, SCOPUS dışındaki yayınlar)	8
Ulusal Makale (ULAKBİM’de taranan dergilerde yayınlanan)	15
Uluslararası Bildiri/özet/editöre not	4
Ulusal Bildiri	
Ulusal Kitap	
Uluslararası Kitap	
Ulusal Kitap Bölümü	
Uluslararası Kitap Bölümü	2
Uluslararası Proje	3
Ulusal Proje	
Uluslararası Patent	
Ulusal Patent	
Faydalı Model (Ulusal/Uluslararası)	

1.3. Üniversiteler Arasında Yapılan İş birliği Anlaşmalar

ÜNİVERSİTE ADI	ANLAŞMANIN İÇERİĞİ	İMZA TARİHİ ve SÜRESİ
YOK		

1.3.1 Sanayi İşbirlikleri (YOK)

1.3.2 Sosyal Sorumluluk İş Birlikleri

1-Yakın Doğu Üniversitesi – Lefkoşa Türk Belediyesi Maratonu İş Birliği

Yakın Doğu Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi, toplum sağlığının geliştirilmesi, spor kültürünün yaygınlaştırılması ve üniversite-toplum işbirliğinin güçlendirilmesi amacıyla Lefkoşa Türk Belediyesi tarafından düzenlenen maraton organizasyonlarında aktif rol almaktadır. Bu kapsamda gerçekleştirilen iş birliği, yalnızca spor etkinliğinin desteklenmesini değil, aynı zamanda öğrencilerin uygulamalı eğitim süreçlerine katkı sağlamayı ve toplumsal fayda üretmeyi hedeflemektedir.

İş birliği çerçevesinde Spor Bilimleri Fakültesi akademik personeli ve öğrencileri; organizasyon planlama süreçleri, sporcu kayıt işlemleri, parkur düzenlemeleri, sporcu yönlendirme hizmetleri, performans ve sağlık destek hizmetleri ile etkinlik koordinasyon çalışmalarında görev almıştır. Böylece öğrenciler, teorik olarak edindikleri bilgi ve becerileri gerçek bir organizasyon ortamında uygulama fırsatı bulmuş, mesleki deneyimlerini geliştirme imkânı elde etmiştir.

Maraton organizasyonu kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler arasında;

- Organizasyon öncesi planlama ve koordinasyon toplantılarına katılım,
- Gönüllü öğrenci görevlendirmeleri ve eğitimlerinin sağlanması,
- Sporcuların kayıt, karşılama ve yönlendirme süreçlerine destek verilmesi,
- Parkur güvenliği ve yarış organizasyonuna katkı sağlanması,
- Sporcu sağlığı, ısınma ve soğuma uygulamalarında destek hizmetlerinin sunulması,
- Etkinliğin tanıtım ve sosyal sorumluluk faaliyetlerine katkı verilmesi,
- Üniversite ve belediye arasındaki kurumsal işbirliğinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi yer almaktadır.

Bu işbirliği sayesinde üniversitenin toplumsal katkı misyonu desteklenmiş, öğrencilerin uygulamalı eğitim olanakları artırılmış ve toplumun farklı kesimlerinde fiziksel aktivite farkındalığının geliştirilmesine katkı sağlanmıştır. Ayrıca etkinlik, sağlıklı yaşam alışkanlıklarının teşvik edilmesi, sporun yaşam boyu sürdürülebilir bir davranış biçimi olarak benimsenmesi ve üniversitenin toplumla bütünleşmesine yönelik önemli bir platform oluşturmuştur.

Söz konusu işbirliği, Yakın Doğu Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesinin yerel yönetimler ve diğer paydaşlarla geliştirdiği sürdürülebilir iş birliklerinin başarılı bir örneği olarak değerlendirilmekte olup, gelecek yıllarda da benzer organizasyonların desteklenmesi ve kapsamının genişletilmesi hedeflenmektedir.

1.4. Proje Bilgileri

Bilimsel Araştırma Proje Sayısı					
PROJELER					
	Önceki Yıldan Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek TL
TC KALKINMA VE EKONOMİK İŞ BİRLİĞİ OFİSİ PROJESİ					
TÜBİTAK	2	1		2	300.000 TL

AVRUPA BİRLİĞİ					
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ					
PATENT/FAYDALI MODEL					
DİĞER					
TOPLAM					

1.5. Birimin Kurumsal Akreditasyonları

Spor Bilimleri Fakültesi, yükseköğretimde kalite güvencesi anlayışını benimseyerek eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim süreçlerinde sürekli iyileştirme çalışmalarını sürdürmektedir. Fakülte bünyesinde kalite güvence sistemi doğrultusunda öz değerlendirme raporları hazırlanmakta, paydaş görüşleri düzenli olarak alınmakta ve programların ulusal ve uluslararası kalite standartlarına uygunluğu izlenmektedir.

Fakülte, Yakın Doğu Üniversitesi'nin kalite politikaları doğrultusunda kurumsal gelişim süreçlerine aktif katkı sağlamakta olup, kalite komisyonu çalışmaları, stratejik plan hedefleri ve performans göstergeleri kapsamında faaliyetlerini sürdürmektedir. Akademik ve idari süreçlerin kalite standartlarına uygun şekilde yürütülmesi amacıyla düzenli izleme ve değerlendirme mekanizmaları uygulanmaktadır.

1-<https://sporbilimleri.neu.edu.tr/spor-bilimleri-fakultesinde-birim-ici-degerlendirme-raporu-surecine-yonelik-hizmet-ici-egitim-duzenlendi/>

1.6. Birimin Uluslararası İşbirlikleri (Üniversiteler Hariç)

Spor Bilimleri Fakültesi, uluslararasılaşma politikası kapsamında spor federasyonları, spor kulüpleri, sivil toplum kuruluşları, araştırma merkezleri ve uluslararası spor organizasyonları ile çeşitli iş birlikleri yürütmektedir. Bu işbirlikleri aracılığıyla öğrencilerin ve akademik personelin uluslararası deneyim kazanmaları, bilimsel araştırmalara katılmaları ve uygulama alanlarını geliştirmeleri amaçlanmaktadır.

Fakülte tarafından gerçekleştirilen uluslararası işbirlikleri kapsamında;

- Uluslararası spor organizasyonlarında görev alma ve gönüllülük faaliyetleri,
- KKTC Olimpiyat komitesi ile spor gelişimi ve sporu yaygınlaştırılmasına yönelik faaliyetler,
- Uluslararası bilimsel kongre, sempozyum ve çalıştaylara katılım,
- Spor performansı, egzersiz fizyolojisi ve antrenman bilimi alanlarında ortak araştırmalar,
- Sporcu sağlığı ve performans değerlendirmelerine yönelik uygulamalar,
- Uluslararası spor kuruluşları ile eğitim ve sertifikasyon programları,
- Uluslararası Futbol Federasyonları ile işbirliği,

gibi faaliyetler yürütülmektedir.

Bu iş birlikleri sayesinde öğrencilerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi ve fakültenin uluslararası görünürlüğünün artırılması hedeflenmektedir

1-<https://sporbilimleri.neu.edu.tr/ydu-spor-bilimleri-fakultesi-dogal-afet-arama-ve-kurtarma-ekibi-her-sarta-hazir/>

2-<https://sporbilimleri.neu.edu.tr/yakin-dogu-universitesi-arama-kurtarma-ekibinden-onemli-basari/>

3-<https://sporbilimleri.neu.edu.tr/yakin-dogu-universitesi-ile-kktc-milli-olimpiyat-komitesi-arasinda-is-birligi-protokolu-imzalandi/>

4-<https://sporbilimleri.neu.edu.tr/avrupa-futsal-sampiyonasi-hazirliklari-kapsaminda-kurumsal-is-birligi-gorusmeleri-gerceklestirildi/>

1.7 Liste Halinde Tek Müfredata Geçen Programlar

2025–2026 Akademik Yılı itibarıyla Spor Bilimleri Fakültesi bünyesinde yer alan ve tek müfredat uygulamasına geçen programlar aşağıda sunulmuştur.

Program Adı	Tek Müfredata Geçiş Tarihi
Antrenörlük Eğitimi Lisans Programı	2025-2026
Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Lisans Programı	2025-2026
Spor Yöneticiliği Lisans Programı	2025-2026
Rekreasyon Lisans Programı	2025-2026
Beden Eğitimi ve Spor Yüksek Lisans Programı	2025-2026
Beden Eğitimi ve Spor Doktora Programı	2025-2026

Yapılan müfredat güncellemeleri ile fakülte bünyesindeki tüm programlarda 2025 yılı itibarıyla tek müfredat sistemine geçilmiş olup, eğitim-öğretim süreçlerinde standardizasyon sağlanmıştır.

1.8 Birimin Ortak programları

Spor Bilimleri Fakültesi bünyesinde yürütülen eğitim-öğretim faaliyetleri, öğrencilerin disiplinler arası bilgi, beceri ve yetkinlikler kazanmasını destekleyecek şekilde yapılandırılmıştır. Fakülte çatısı altında yer alan Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği, Antrenörlük Eğitimi, Spor Yöneticiliği ve Rekreasyon programları, spor bilimlerinin temel kuramsal ve uygulamalı alanlarını kapsayan çeşitli ortak dersler ve uygulama faaliyetleri içermektedir. Bu ortak eğitim yapısı sayesinde öğrenciler, alanlarına özgü uzmanlık bilgilerini geliştirmenin yanı sıra spor bilimlerinin temel kavram ve yaklaşımlarına ilişkin ortak yeterlilikler kazanarak mesleki gelişimlerini çok yönlü bir biçimde sürdürmektedirler.

Spor Bilimleri Fakültesine bağlı tüm programlar, üniversite ve fakülte düzeyinde belirlenen ortak zorunlu dersleri kendi eğitim-öğretim planları kapsamında yürütmektedir. Söz konusu dersler, öğrencilerin akademik, mesleki, sosyal ve kültürel gelişimlerine katkı sağlamayı amaçlamakta olup derslerin amaçları, içerikleri, öğrenme çıktıları ve kazanımları ilgili programların müfredatlarında ayrıntılı olarak tanımlanmıştır. Ortak zorunlu derslere ilişkin detaylı bilgilere aşağıda verilen bağlantı üzerinden erişilebilmektedir.

Ortak Ders İçerikleri

Link: https://docs.google.com/document/d/1lwVIPmwL_nGJVTn5JcTxdegXtaPN4wgK/edit

3. Müfredat Değişikliği Yapılan Programlar

2025–2026 Akademik Yılı içerisinde Spor Bilimleri Fakültesi programlarının güncelliğini koruması, sektör ihtiyaçlarına cevap verebilmesi ve öğrenci kazanımlarının geliştirilmesi amacıyla müfredat gözden geçirme çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

Yapılan değerlendirmeler sonucunda;

- Ders içeriklerinin güncellenmesi,
- AKTS yüklerinin yeniden düzenlenmesi,
- Seçmeli ders havuzunun genişletilmesi,
- Uygulamalı ders saatlerinin artırılması,
- Ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin güncellenmesi
- Program çıktıların güncellenmesi

gibi düzenlemeler yapılmıştır.

Program Adı

Yapılan Müfredat Güncellemeleri

Antrenörlük Eğitimi	Program yeterlilikleri, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ), alan yeterlilikleri doğrultusunda yeniden değerlendirilmiştir. Ders öğrenme çıktıları güncellenmiş, teorik ve uygulamalı dersler arasındaki denge gözden geçirilmiş ve sektör ihtiyaçlarına cevap verebilecek nitelikte güncel, öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli bir müfredat yapısı oluşturulmuştur.
Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği	Program yeterlilikleri, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ), alan yeterlilikleri doğrultusunda, çağdaş eğitim yaklaşımları ve paydaş görüşleri doğrultusunda program müfredatı gözden geçirilmiştir. Öğretmenlik uygulamalarını destekleyen ders içerikleri güncellenmiş, seçmeli ders çeşitliliği artırılmış ve öğretmen adaylarının mesleki, pedagojik ve teknolojik yeterliliklerini geliştirmeye yönelik bütüncül bir eğitim programı yapılandırılmıştır.
Spor Yöneticiliği	Program yeterlilikleri, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ), alan yeterlilikleri doğrultusunda, Spor sektöründeki güncel gelişmeler, dijital dönüşüm süreçleri ve iş dünyasının beklentileri dikkate alınarak program çıktıları revize edilmiştir. Spor pazarlaması, spor ekonomisi, dijital yönetim sistemleri, girişimcilik ve liderlik alanlarını destekleyen ders içerikleri güncellenmiş; öğrencilerin sektörün değişen ihtiyaçlarına uyum sağlayabilecek bilgi, beceri ve yetkinliklerle mezun olmalarını hedefleyen çağdaş bir müfredat geliştirilmiştir.
Rekreasyon	Program yeterlilikleri, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ), alan yeterlilikleri doğrultusunda, rekreasyon alanındaki ulusal ve uluslararası gelişmeler doğrultusunda ders planları yeniden değerlendirilmiştir. Uygulama ağırlıklı derslerin kapsamı genişletilmiş, açık alan etkinlikleri, sağlıklı yaşam uygulamaları, özel gruplarda rekreasyon ve etkinlik yönetimi gibi alanlarda güncel içerikler programa entegre edilmiştir. Böylece öğrencilerin mesleki uygulama becerilerini geliştirmeyi amaçlayan, sektör ihtiyaçları ile uyumlu ve sürdürülebilir bir eğitim programı oluşturulmuştur.

2025–2026 Akademik Yılı içerisinde Spor Bilimleri Fakültesi bünyesinde yürütülen lisans ve lisansüstü programlar, kalite güvencesi çalışmaları kapsamında kapsamlı bir değerlendirme sürecinden geçirilmiştir. Bu süreçte iç ve dış paydaş görüşleri, mezun geri bildirimleri, sektör temsilcilerinin

önerileri, öğrenci değerlendirmeleri, ulusal ve uluslararası gelişmeler ile güncel bilimsel yaklaşımlar dikkate alınmıştır.

Yapılan değerlendirmeler sonucunda program yeterlilikleri, öğrenme çıktıları, ders planları, ders içerikleri, AKTS iş yükleri ve ölçme-değerlendirme yöntemleri yeniden gözden geçirilmiş ve gerekli güncellemeler yapılmıştır. Ayrıca programların Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ), üniversitenin stratejik hedefleri ve sektörün değişen ihtiyaçlarıyla uyumlu hale getirilmesi amaçlanmıştır.

Bu kapsamda, öğrenci merkezli öğrenme yaklaşımını benimseyen, uygulama ve araştırma odaklı, dijital teknolojilerden etkin şekilde yararlanan, disiplinlerarası etkileşimi destekleyen ve sürdürülebilir kalite anlayışını esas alan güncel müfredat yapıları oluşturulmuştur. Yapılan güncellemeler ile öğrencilerin akademik, mesleki, araştırma ve sosyal yetkinliklerinin geliştirilmesi, mezunların istihdam edilebilirliklerinin artırılması ve programların ulusal ve uluslararası düzeyde rekabet gücünün yükseltilmesi hedeflenmiştir.

Müfredat geliştirme ve güncelleme çalışmaları doğrultusunda, programların eğitim amaçları ve hedefleri de yeniden değerlendirilmiş; güncellenen program yapıları ile uyumlu hale getirilmiştir. Bu çerçevede, Spor Bilimleri Fakültesi bünyesinde yürütülen lisans ve lisansüstü programlarının amaç ve hedefleri, üniversitenin ve fakültenin misyon, vizyon ve stratejik öncelikleri doğrultusunda gözden geçirilerek paydaş beklentilerini karşılayacak şekilde yapılandırılmıştır.

PROGRAMIN AMAÇLARI VE HEDEFLERİ

Bu bölümde Spor Bilimleri Fakültesi bünyesinde yürütülen lisans programlarının amaç ve hedefleri, üniversitenin ve fakültenin misyon ve vizyonu doğrultusunda belirlenmiştir. Amaç ve hedef ifadeleri; açık, ölçülebilir ve ulaşılabilir nitelikte oluşturulmuş; program öğrenme çıktıları ve program çıktıları ile tutarlılık gözetilerek yapılandırılmıştır.

A) Eğitim Alanını Kapsayan Amaç ve Hedefler

Amaç 1: Spor bilimleri alanında çağdaş bilgi, beceri ve yetkinliklere sahip nitelikli mezunlar yetiştirmek.

Hedefler:

Hedef 1.1: Öğrencilere alanlarına özgü kuramsal ve uygulamalı bilgi kazandırmak.

Hedef 1.2: Öğretim süreçlerinde öğrenci merkezli ve uygulamaya dayalı öğrenme yaklaşımları kullanmak.

Hedef 1.3: Ölçme ve değerlendirme süreçlerini öğrenme çıktılarıyla uyumlu şekilde yapılandırmak.

Hedef 1.4: Akademik danışmanlık ve rehberlik hizmetleriyle öğrencilerin akademik ve mesleki gelişimlerini desteklemek.

B) Araştırma Alanını Kapsayan Amaç ve Hedefler

Amaç

2:

Spor bilimleri alanında bilimsel araştırma kültürünü geliştirmek ve nitelikli bilgi üretmek.

Hedefler:

Hedef 2.1: Öğrencilerin bilimsel araştırma yöntemleri konusunda bilgi ve beceri kazanmalarını

sağlamak.

Hedef 2.2: Öğretim elemanları ve öğrencilerin disiplinler arası araştırma ve proje çalışmalarına katılımını teşvik etmek.

Hedef 2.3: Araştırma sonuçlarının akademik yayın ve bilimsel etkinlikler yoluyla paylaşılmasını desteklemek.

C) Topluma ve Eğitim Hizmetlerine Katkısı Kapsayan Amaç ve Hedefler

Amaç

3:

Sporun toplum sağlığına, sosyal gelişime ve yaşam kalitesine katkısını artıracak hizmetler sunmak.

Hedefler:

Hedef 3.1: Topluma yönelik spor, fiziksel aktivite ve rekreasyon temelli projeler geliştirmek.

Hedef 3.2: Okullar, spor kulüpleri, yerel yönetimler ve sivil toplum kuruluşları ile işbirlikleri oluşturmak.

Hedef 3.3: Öğrencilerin toplumsal sorumluluk, etik ve liderlik bilinci kazanmalarını desteklemek.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ

Program Yeterlilikleri

Program yeterlilikleri, öğrencilerin eğitim süreci sonunda kazanmaları beklenen bilgi, beceri ve yetkinlikleri tanımlamaktadır. Bu yeterlilikler, programın amacı doğrultusunda öğrencilerin mezuniyet aşamasına kadar edinmeleri gereken tüm öğrenme çıktılarının bütününü ifade etmektedir.

Program yeterlilikleri, yükseköğretim programlarının çıktılarının tutarlı, ölçülebilir ve karşılaştırılabilir biçimde belirlenmesi amacıyla ulusal ve uluslararası yeterlilik çerçeveleri esas alınarak oluşturulmuştur.

Program yeterliliklerinin belirlenmesinde aşağıdaki temel unsurlar dikkate alınmıştır:

- İlgili alana özgü yeterlilikler esas alınmış; ulusal düzeyde Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ), uluslararası düzeyde ise Avrupa Yeterlilikler Çerçevesi (EQF) temel referans olarak kullanılmıştır.
- Program yeterlilikleri, üniversitenin ve fakültenin misyon ve vizyonu ile uyumlu olacak şekilde belirlenmiştir.
- Program kapsamında yer alan derslerin amaçları, öğrenme kazanımları ve öğrenme çıktıları dikkate alınmıştır.
- Akademik personel, öğrenciler, mezunlar ve sektör temsilcilerinin görüşleri doğrultusunda, programın iş gücü piyasası ve toplumsal ihtiyaçlarla uyumu gözetilmiştir.
- YÖKAK, MÜDEK, EPDAD gibi kalite güvence ve akreditasyon kuruluşlarının ölçütleri ile Bologna Süreci kapsamında belirlenen standartlar dikkate alınmıştır.

Bu çerçevede, Spor Bilimleri Fakültesi bünyesinde yer alan her program için program yeterlilikleri, yukarıda belirtilen ilkeler doğrultusunda sistematik ve bütüncül bir yaklaşımla oluşturulmuştur.

Beden Eğitimi Ve Spor Öğretmenliği Program Yeterlikleri

Bilgi- Kuramsal ve Olgusal Öğrenme Çıktıları

- PY1. Beden eğitimi ve spor alanına ilişkin kuramsal ve uygulamalı kavramlar ile ilkeler arasındaki ilişkileri açıklar.
- PY2. Öğrencilerin fiziksel, bilişsel, duyuşsal ve psikomotor gelişim özellikleri ile öğrenme süreçleri hakkında bilgi sahibidir.
- PY3. Spor bilimlerine ilişkin alan eğitimi, genel kültür ve meslek bilgisine ait temel bilgilere (biyomekanik, egzersiz fizyolojisi, spor psikolojisi vb.) sahiptir.

Beceriler- Bilişsel ve Uygulamalı Öğrenme Çıktıları

- PY4. Alanındaki kuramsal bilgileri ve farklı disiplinlerden edindiği bilgileri kullanarak öğretimsel ve sportif problemlere eleştirel ve yaratıcı çözümler üretir.
- PY5. Öğrenci ihtiyaçlarına ve dersin hedeflerine uygun öğretim strateji, yöntem ve tekniklerini (oyunlaştırma, istasyon çalışmaları vb.) planlar ve uygular.
- PY6. Psikoloji, eğitim bilimleri ve sağlık bilimleri gibi farklı disiplinlerden edindiği bilgileri beden eğitimi öğretimiyle bütünleştirerek kullanır.

Yetkinlikler- Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme

- PY7. Öğretim sürecini planlama, uygulama ve değerlendirme aşamalarında bireysel sorumluluk alır.
- PY8. Eğitim-öğretim faaliyetleri, okul içi etkinlikler ve projelerde iş birliği içinde çalışır ve ekip halinde sorumluluk üstlenir.
- PY9. Sınıf içi öğretim süreçlerini uygun ölçme ve değerlendirme araçlarıyla izler ve değerlendirir.

Yetkinlikler- Öğrenme Yetkinliği

- PY10. Yaşam boyu öğrenme ilkesi doğrultusunda mesleki gelişimine yönelik yeni bilgileri araştırır, değerlendirir ve uygular.
- PY11. Eğitim-öğretim teknolojilerini ve dijital araçları öğretim hedefleri doğrultusunda, pedagojik ilkelere uygun ve etkili biçimde kullanır.

Yetkinlikler- İletişim ve Sosyal Yetkinlik

- PY12. Kültürel ve bireysel farklılıklara saygı göstererek öğrenci, veli ve meslektaşlarıyla etkili iletişim kurar; düşünce ve çözüm önerilerini Türkçeyi doğru, etkili ve güzel kullanarak yazılı ve sözlü biçimde ifade eder.
- PY13. Sosyal sorumluluk bilinciyle okul içi ve okul dışı sportif, kültürel ve sosyal etkinliklerde aktif rol alır ve liderlik yapar.

Yetkinlikler- Alana Özgü Yetkinlik

PY14. Öğrencilerin bireysel farklılıklarını, ilgi ve yeteneklerini dikkate alarak güvenli, kapsayıcı ve etkili bir öğrenme ortamı oluşturur.

PY15. Beden eğitimi ve spor öğretmenliği mesleğine ilişkin toplumsal, bilimsel ve etik değerleri benimser; bu değerlere uygun davranır ve sağlıklı, aktif yaşam tarzının benimsenmesi için bireyleri ve toplumu teşvik eder.

Antrenörlük Eğitimi Program Yeterlilikleri

Bilgi – Kuramsal ve Olgusal Öğrenme Çıktıları

PY1. Antrenörlük bilimine özgü konularda yeterli bilgi birikimine ve uygulama becerisine sahip olur.

PY2. Antrenörlük kariyerinde problemleri saptama, tanımlama ve çözme becerisine sahip olur.

PY3. Antrenörlük uygulamalarında karşılaşılan problemlerin analizi ve çözümü için gerekli olan geleneksel ve modern araçları seçme ve kullanma becerisine sahip olur.

Beceriler – Bilişsel ve Uygulamalı Öğrenme Çıktıları

PY4. Antrenörlük sürecinde kullanılan teknolojilerin güvenliği/güvenilirliği hakkında bilgi sahibi olur.

PY5. Bireysel ve takım olarak disiplinli ve etkin biçimde çalışabilme becerisine sahip olur.

PY6. Türkçe sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma, rapor yazma ve yazılı raporları anlama, etkili sunum yapabilme, açık ve anlaşılır talimat verme ve alma becerisine sahip olur.

PY7. Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği bilincine ve bilgiye erişebilme, bilim ve teknolojiye gelişmeleri izleme ve kendini sürekli yenileme becerisine sahip olur.

PY8. Antrenörlük uygulamalarında etik ilkelere uygun davranma, mesleki ve etik sorumluluk bilincine sahip olur.

Yetkinlikler – Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Öğrenme Çıktıları

PY9. Spor dalına özgü teknikleri kullanma becerisine sahip olur.

PY10. Farklı yaş grupları, cinsiyet ve antrenman düzeylerindeki birey ve takımlara uyguladığı testlerin analizini yapar. Test sonuçlarına göre antrenman planlaması ve periyotlaması yapar.

Yetkinlikler – Öğrenme Yetkinliği ve Öğrenme Çıktıları

PY11. Bir yabancı dili en az Avrupa Dil Portföyü B1 Genel Düzeyinde kullanarak alanındaki farklı makaleler üzerinde tartışır, alanındaki farklı konular hakkında projeler hazırlar, kendi alanıyla ilgili kelime bilgisini geliştirir, dört farklı dil becerisi (Okuma, Dinleme, Konuşma, Yazma) kullanımını geliştirerek meslektaşları ile iletişim kurar.

PY12. Bilişim teknolojilerini tanır, Windows işletim sistemini kullanabilir. İnternette ihtiyaç duyduğu bilgi ve kaynaklara ulaşabilir. Elektronik posta alabilir ve gönderebilir.

Yetkinlikler – İletişim ve Sosyal Yetkinlik Öğrenme Çıktıları

PY13. Antrenörlük alanında yazılı ve sözel iletişim kurabilme yeteneği kazanır. Meslektaşları ve sporcuları arasında etkili iletişim kurar.

PY14. Antrenörlük kariyer planlaması yapar, mesleğin gereksinimlerini öğrenir, farklı spor dallarındaki antrenörlerin uygulamaları ile ilgili görüşlerini açıklar.

Yetkinlikler – Alana Özgü Yetkinlik Öğrenme Çıktıları

PY15. Temel spor hareketlerini teorikte aktarabilme ve pratikte uygulayabilme kapasitesine sahip olur.

Spor Yöneticiliği Bölümü Program Yeterlilikleri

Bilgi – Kuramsal ve Olgusal Öğrenme Çıktıları

PY1. Spor örgütlerinin iç ve dış dinamiklerine hâkim, alanı ile ilgili planlama, örgütleme, yöneltme, koordinasyon ve kontrol fonksiyonlarını uygulayabilen çözüm odaklı bir yönetim yaklaşımı sergiler.

PY2. Spor Yönetimi alanı ve ilişkili disiplinlerdeki kavram, kuram, ilke ve olgular ile ilgili kapsamlı ve güncel bilgi sahibidir.

PY3. Spor örgütlerinin bölümleri ve birbirleriyle ilişki ve etkileşimleri, yönetimi, politika ve stratejileri konularına hâkimdir.

Beceriler – Bilişsel ve Uygulamalı Öğrenme Çıktıları

PY4. Spor örgütlerinde insan kaynakları ile ilgili faaliyetleri yürütebilen, insan ve grup davranışlarına hâkim, etik değerler çerçevesinde yönetebilen, yaşam boyu öğrenme bilinci ve iletişim becerisine sahiptir.

PY5. Spor örgütlerinin mali durumunu analiz edebilen ve yorumlayan, muhasebe kayıt, sınıflandırma ve raporlama işlemlerini yapabilen, finansal yapının temel kavram ve yöntemlerini spor örgütlerine uygulayabilecek niteliğe sahiptir.

PY6. Ulusal ve uluslararası spor organizasyonlarını ekip ruhu ile yönetebilecek bilgi ve beceriye sahiptir.

PY7. İnsan sağlığı, sosyal ve doğal çevreyi dikkate alarak iş güvenliği ve risk değerlendirmesi yapabilecek becerilere sahiptir.

PY8. Spor hizmetleri alanında ilgili mevzuatı ve hukuki çerçeveyi takip ederek, ülke sporunun gelişmesine katkı sağlar,

Yetkinlikler – Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Öğrenme Çıktıları

PY9.Toplumun fiziksel aktiviteye yönelik ihtiyaç ve taleplerini karşılayabilecek faaliyetleri planlar, organize eder, uygular ve geliştirir, bu faaliyetlerin finans ve insan kaynakları yönetimi, örgütlenmesi, harekete geçirilmesi ve denetlenmesi süreçlerini takip eder.

PY10.Türk sporuna evrensel düzeyde sporcu yetiştirilmesi için gerekli olan tesislerin planlanması, yönetsel yapılarının kurulması, yönetilmesi ve geliştirilmesini sağlayarak sporun toplumun her kesimine yaygınlaştırılmasında öncülük eder.

Yetkinlikler – Öğrenme Yetkinliği ve Öğrenme Çıktıları

PY11.Alanında kullanılan fiziksel ortama hâkim, en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojileri konusunda bilgi sahibidir.

PY12.Bir yabancı dili en az Avrupa Dil Portföyü B1 Genel Düzeyinde kullanarak alanındaki bilgileri izler ve meslektaşları ile iletişim kurar.

Yetkinlikler – İletişim ve Sosyal Yetkinlik Öğrenme Çıktıları

PY13. Kültürel farklılıklara saygı göstererek iletişimi etkili şekilde yönetir.

PY14. Sosyal sorumluluk bilinciyle okul içi ve okul dışı etkinliklerde aktif rol alır.

Yetkinlikler – Alana Özgü Yetkinlik Öğrenme Çıktıları

PY15. Öğrencilerin bireysel farklılıklarını dikkate alarak etkili öğretim yöntemleri uygular.

Rekreasyon Bölümü Program Yeterlilikleri

Bilgi – Kuramsal ve Olgusal Öğrenme Çıktıları

PY1. Disipline özgü iş tanımlarına (bireysel ve toplumsal sağlığı geliştirici wellness ve fitness uzmanlığı, terapatik rekreasyon uzmanlığı, turizm rekreasyonu uzmanlığı ve rekreasyon yöneticiliği) yönelik bilgi ve becerilere sahip olmak.

PY2.Rekreasyon alanında uygulayıcı vasfına sahip çok yönlü sportif becerilere sahip olur.

Beceriler – Bilişsel ve Uygulamalı Öğrenme Çıktıları

PY3.Rekreasyon alanında problemleri saptama, tanımlama, yorumlama becerileri ile bu amaca uygun çözüm önerileri geliştirmek

PY4. Yaşam boyu öğrenmeye yönelik bilince sahip olmakla birlikte, alanı ile ilgili ve disiplinler arası güncel yaklaşımları ve teknolojiyi yakından takip edebilme becerisine sahip olmak.

PY5.Rekreasyon etkinliklerinde kullanılabilecek materyalleri tanıma, geliştirme ve bilişim teknolojileri yardımıyla kullanabilme becerisi kazanmak

Yetkinlikler – Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Öğrenme Çıktıları

PY6.Rekreasyon programlarını planlama ve yönetme, rekreasyon tesislerini tasarlama ve yönetme, boş zaman ve rekreasyon faaliyetlerini yönetme ve uygulama becerisine sahip olmak.

PY7.Disipline özgü bilimsel verilerin toplanması, yorumlanması, uygulanması, çıktılarının duyurulması ve bu aşamada bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun olarak hareket edilmesi.

Yetkinlikler – Öğrenme Yetkinliği ve Öğrenme Çıktıları

PY8.En az bir yabancı dil konuşma, etkili iletişim becerisi, yazılı ve sözlü raporlar hazırlama ve sunum yapabilme becerilerine sahip olur.

PY9.Rekreasyon alanına yönelik yetişmiş donanımlı uzmanların mesleki açıdan önemini bilerek mesleğini etik ilkeler doğrultusunda uygulama becerisine sahip olur.

Yetkinlikler – İletişim ve Sosyal Yetkinlik Öğrenme Çıktıları

PY10. Çalışma hayatında karşılaşabileceği problemleri çözebilecek, takım içinde çalışabilecek, iyi iletişim kurabilecek, lider rolü üstlenebilecek, uygulayıcı ve yönetici görevlerini karşılayabilecek yeterliliğe sahip olur.

PY11.Toplumun her kesiminden bireyleri, boş zamanı doğru kullanma konusunda bilgilendirme ve davranışa sevk edebilme becerisine sahip olur.

Yetkinlikler – Alana Özgü Yetkinlik Öğrenme Çıktıları

PY12.Rekreasyon alanındaki dış paydaşlar, iş olanakları ve uygulamaları konusunda bilgi, girişimcilik ve yeniliklerin farkında olmak.

Program Yeterliliklerinin TYYÇ Yeterlilikleri ile İlişkisi

Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ), Türkiye’deki yükseköğretim programlarının kalite güvencesini sağlamak ve ulusal düzeyde yeterlilikleri tanımlamak amacıyla oluşturulmuş bir çerçevedir. TYYÇ, Avrupa Yeterlilikler Çerçevesi (AYÇ) ile uyumlu olacak şekilde yapılandırılmış olup, yükseköğretimde ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora düzeylerini kapsamaktadır.

A) TYYÇ’nin Yapısı

Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ), öğrenme çıktılarının tanımlanması ve sınıflandırılmasına yönelik olarak dört düzeyden oluşmaktadır. Bu düzeyler aşağıda sunulmuştur:

- **Ön Lisans (5. Düzey):** Temel bilgi ve becerilerin kazandırıldığı, iki (2) yıl süreli programlardır.
- **Lisans (6. Düzey):** Alan bilgisi ve uygulama becerilerinin geliştirildiği, dört (4) yıl süreli programlardır.

- **Yüksek Lisans (7. Düzey):** Lisans düzeyine ek olarak ileri düzey bilgi ve araştırma becerilerinin kazandırıldığı, iki (2) yıl süreli programlardır.
- **Doktora (8. Düzey):** Özgün araştırmalara dayalı bilgi üretiminin hedeflendiği en üst düzey programlardır.

Her düzey, bilgi, beceri ve yetkinlik boyutlarında tanımlanan öğrenme çıktıları ile ifade edilmektedir.

- **Bilgi:** Bir öğrenme alanına ilişkin kuramsal ve/veya olgusal bilgilerin anlaşılmasını,
- **Beceri:** Bilgiyi kullanma, problem çözme, mantıksal ve yaratıcı düşünme yeteneklerini,
- **Yetkinlik:** Bilgi ve becerilerin sorumluluk olarak, özerk biçimde ve etik çerçevede kullanılmasını ifade etmektedir.

Bu seviye tanımlayıcıları, program yeterliliklerinin belirlenmesi ve ulusal/uluslararası yeterlilik çerçeveleriyle ilişkilendirilmesinde temel alınmaktadır.

Spor Bilimleri Fakültesi bünyesinde yer alan tüm lisans programları, TYYÇ 6. Düzey (Lisans) yeterlilikleri esas alınarak yapılandırılmıştır.

B) Programın Yeterlilikleri ve TYYÇ İlişkisi Matrisi

Spor Bilimleri Fakültesi bünyesindeki her bölüm için program yeterlilikleri, ilgili Temel Alan Yeterlilikleri dikkate alınarak oluşturulmuş ve TYYÇ 6. Düzey Lisans Yeterlilikleri ile ilişkilendirilmiştir.

Bu kapsamda hazırlanan Program Yeterlilikleri ve TYYÇ İlişkisi Matrisi;

- D- Program yeterliliklerinin (PY1–PY15),
- E- TYYÇ Temel Alan Yeterlilikleri ile olan ilişkisini,
- F- Katkı düzeyini gösteren 1–5 puanlama sistemi (1: çok düşük, 5: çok yüksek) üzerinden ortaya koymaktadır.

Her bölüm için oluşturulan matrisler aşağıda sunulmuştur:

G- Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Bölümü

Program Yeterlilikleri ve TYYÇ İlişkisi Matrisi

<https://sporbilimleri.neu.edu.tr/wp-content/uploads/sites/140/2026/06/18/Beden-Egitimi-ve-Spor-ogretmenligi.pdf>

H- Antrenörlük Eğitimi Bölümü

Program Yeterlilikleri ve TYYÇ İlişkisi Matrisi

<https://sporbilimleri.neu.edu.tr/wp-content/uploads/sites/140/2026/06/18/ANTRENORLUK-EGITIMI-PROGRAMI.pdf>

I- Spor Yöneticiliği Bölümü

Program Yeterlilikleri ve TYYÇ İlişkisi Matrisi

<https://sporbilimleri.neu.edu.tr/wp-content/uploads/sites/140/2026/06/18/spor-yoneticiligi.pdf>

— Rekreasyon Bölümü

Program Yeterlilikleri ve TYYÇ İlişkisi Matrisi

<https://sporbilimleri.neu.edu.tr/wp-content/uploads/sites/140/2026/06/18/Ders-ve-Program-Kazanimleri-Iliskisi.pdf>

DERS LİSTESİ

Bu bölümde, Spor Bilimleri Fakültesi bünyesinde yürütülen lisans programlarına ait zorunlu ve seçmeli derslerin dönemsel dağılımları, Üniversite genelinde verilen ortak zorunlu dersler ile ders izlencelerine ilişkin bilgilere yer verilmektedir.

Ders listeleri, programların eğitim amaçları ve öğrenme çıktıları doğrultusunda yapılandırılmış olup, her yarıyılta öğrencilerin kazanması hedeflenen bilgi, beceri ve yetkinlikleri destekleyecek şekilde düzenlenmiştir. Programlarda yer alan dersler; alan dersleri, meslek bilgisi dersleri, genel kültür dersleri ve seçmeli derslerden oluşmaktadır.

Üniversite genelinde ortak olarak yürütülen zorunlu dersler (Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Türk Dili, Yabancı Dil vb.), ilgili mevzuat ve üniversite senatosu kararları doğrultusunda tüm programlarda ortak olarak uygulanmaktadır.

Her ders için hazırlanan ders izlenceleri; dersin amacı, içeriği, öğrenme kazanımları, haftalık konu dağılımı, öğretim yöntemleri, ölçme ve değerlendirme esasları ile AKTS iş yükü bilgilerini içerecek şekilde yapılandırılmıştır. Ders izlenceleri, öğrenci merkezli öğrenme yaklaşımını destekleyecek biçimde düzenlenmiş olup, eğitim-öğretim sürecinin şeffaf ve izlenebilir olmasını sağlamaktadır.

Programa ait dönemsel ders dağılım tabloları, seçmeli ders havuzları ve ders izlencelerine ilişkin detaylı bilgiler aşağıda sunulmuştur.

Programlara Ait Dönemsel ve Seçmeli Derslerin Dağılım Tabloları

Bu bölümde Spor Bilimleri Fakültesi bünyesinde yürütülen lisans programlarına ait dönemsel zorunlu dersler ile seçmeli derslerin yarıyıllara göre dağılımı sunulmaktadır. Ders dağılımı; programların eğitim amaçları, öğrenme çıktıları ve TYYÇ ile uyumlu olacak şekilde planlanmıştır.

Program yapısı, öğrencilerin alan bilgilerini aşamalı olarak geliştirmelerini ve seçmeli dersler aracılığıyla bireysel ilgi ve kariyer hedeflerine uygun uzmanlaşma fırsatları yakalamalarını desteklemektedir. Zorunlu dersler temel yeterlilikleri kazandırırken; seçmeli dersler akademik çeşitlilik ve esneklik sağlamaktadır.

Aşağıda her bir program için yarıyıllara göre zorunlu ders dağılımları ve seçmeli ders havuzlarına ilişkin tablolar yer almaktadır.

— **Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Programı**

Ders Dağılım Tablosu Şablonu:

<https://sporbilimleri.neu.edu.tr/wp-content/uploads/sites/140/2026/02/06/2025-Beden-Egitimi-ve-Spor-Ogretmenligi-v-3.0.pdf?ver=98500d7ee020f42a323d617a89f0344f>

— **Antrenörlük Eğitimi Programı**

Ders Dağılım Tablosu Şablonu:

<https://sporbilimleri.neu.edu.tr/wp-content/uploads/sites/140/2026/06/17/Antrenorluk-Egitimi-Bolumu-TM-Program.pdf>

— **Spor Yöneticiliği Programı**

Ders Dağılım Tablosu Şablonu:

<https://sporbilimleri.neu.edu.tr/wp-content/uploads/sites/140/2026/02/06/2025-Spor-Yoneticiligi-Bolumu-Ogretim-programi-v-3.0.pdf?ver=77795236a504717c74fb024fe379e3a0>

— **Rekreasyon Programı**

Ders Dağılım Tablosu Şablonu:

<https://sporbilimleri.neu.edu.tr/wp-content/uploads/sites/140/2025/10/23/Rekreasyon-Bolumu-TM-Prog.pdf?ver=3345fe5e1b94e51cd82435c710107fd6>

Üniversitemizde tüm lisans programlarında Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından belirlenen esaslar doğrultusunda yürütülen ortak zorunlu dersler yer almaktadır. Bu dersler,

öğrencilerin genel kültür, iletişim, dil yeterliliği ve bilişim becerilerini geliştirmeyi hedefleyen, yükseköğretimin temel bileşenlerini oluşturan derslerdir.

Ders İzlenceleri

Bu bölümde, Spor Bilimleri Fakültesi programlarında yer alan tüm derslere ait izlenceler sunulmaktadır. Ders izlenceleri; dersin amacı, kapsamı, öğrenme çıktıları, haftalık işleniş planı, öğretim yöntemleri, ölçme-değerlendirme bileşenleri ve öğrenci iş yüküne yönelik bilgileri içeren resmi ders dokümanlarıdır.

Her ders izlencesi;

- Program yeterlilikleri ile ilişkilendirilmiş öğrenme çıktıları,
- Öğrenci merkezli öğretim yaklaşımları,
- Etkili ölçme-değerlendirme yöntemleri,
- AKTS'ye uygun öğrenci iş yükü hesaplaması esas alınarak hazırlanmıştır.

Aşağıda her bir program için ders izlenceleri aşağıda yer almaktadır.

- Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Ders İzlenceleri:

<https://sporbilimleri.neu.edu.tr/akademik/akademik-programlar/beden-egitimi-ve-spor-ogretmenligi-bolumu/ders-izlenceleri/>

- Antrenörlük Eğitimi Programı Ders İzlenceleri:

<https://sporbilimleri.neu.edu.tr/wp-content/uploads/sites/140/2026/02/12/ANT-Ders-Izlenceleri.pdf?ver=711f0e31a9bcd06ef1ac39b86b35afe4>

- Spor Yöneticiliği Programı Ders İzlenceleri:

<https://sporbilimleri.neu.edu.tr/wp-content/uploads/sites/140/2026/02/09/SPY-DERS-IZLENCELERI.pdf?ver=b295e1a4c978a72aad5886d46c1dee5e>

- Rekreasyon Programı Ders İzlenceleri:

<https://sporbilimleri.neu.edu.tr/akademik/akademik-programlar/rekreasyon-bolumu/ders-izlenceleri/>

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Bu bölümde idarelerin, teşkilat yapısı, organizasyon yeteneği, teknolojik kapasite unsurları açısından içsel durum değerlendirmesi sonuçlarına ve yıl içinde tespit edilen üstün ve zayıf yönler yer verilir.

Stratejik planı olan idareler, stratejik plan çalışmalarında kuruluş içi analiz çerçevesinde tespit ettikleri güçlü- zayıf yönleri hakkında faaliyet yılı içerisinde kaydedilen ilerlemelere ve alınan önlemlere yer verirler.

YDÜ SBF;

-Üstünlükler

Alan olarak beden eğitimi ve spor, interdisipliner ve multidisipliner yapıdadır,

Beden eğitimi öğretmenliği, spor yöneticiliği ve antrenörlük eğitiminde KKTC’de öncü fonksiyona sahip ilk ve tek modeldir,

Genç ve nitelikli akademik personel,

Spor bilimlerindeki teknolojiyi kullanabilen akademik personel,

Öğretim programında çağdaş anlayış ve yeni yönelimler,

Öğretim yöntemlerinde çağdaş anlayış ve yeni yönelimler,

Yeterli sayıda seçmeli ders,

Ulusal ve uluslararası organizasyonlarda aktif görev alan personel,

Öğrenci seçmede kriter ve yaklaşımlar,

Ulusal ve uluslararası kongrelerde sunulan bildiriler,

Ulusal ve uluslararası atıflı dergilerde yer alan makaleler,

Güçlü / prestijli bir üniversite bünyesinde yer almak,

Akademik personelin spor bakanlığı, spor federasyonları vb. kurumların stratejilerinin belirlenmesinde tercih edilen ve hizmet satın alınan bir nitelikte olması,

Lefkoşa’nın 5 km. kuzeyinde yer alması ve yeterli ulaşım aracından faydalanabilir olması (Kütüphane, sağlık hizmetleri, sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler....),

Akademik personel ile öğrenciler arasında aktif ve etkin bir iletişim olması,

Yönetimde hızlı karar alabilme ve uygulamalarda esnek ve verimli davranabilme yeteneğine sahiptir.

-Zayıflıklar

Sınırlı ğretim yesi sayısı,
Fiziki altyapı ve çalışma ortamının yetersizliği,
Öğretim elemanı başına düşen ders yükü,
YÖK' ün spor okullarına ğrenci kabulündeki ölçütleri,
Lisans ve lisansüstü öğrenim için başvuran ğrenci niteliğinin düşük olması,
Çalışanların görev tanımlarının yapılmaması,
Yetersiz sayı ve nitelikte idari hizmet birimi,
İdari yardımcı personelin eğitim düzeyinin düşük olması ve amaca yönelik hizmet içi eğitimin verilmemesi,
Bazı alanlarda ğretim elemanı eksikliği,

- Değerlendirme

Özdeğerlendirmede YDÜ SBF olarak hedeflerimiz;

- 1) Uluslararasıindeksli dergilerde ğretim yesi başına düşen yayın sayısını 2024 yılında 2, 2025 yılında ise 3'e çıkartmak,
- 2) Uluslararası kongrelerde 2024 yılında en az 3, 2025 yılından itibaren en az 5 sözel bildiri sunmak,
- 3) 2024 yılına kadar mevcut araştırma laboratuvarlarını işlevsel hale geçirmek,
- 4) 2024 yılına kadar bir tam teşekküllü Antrenman ve Hareket Analizi laboratuvarını açmak
- 5) 2025 yılına kadar bir Egzersiz ve Biyokimya araştırmaları laboratuvarı oluşturmak,
- 6) 2025 yılından itibaren her yıl en az 1 ğretim elemanının kısa (en az 1 ay) ve uzun süreli olarak yurt dışındaki lider kurumlara göndermek,
- 7) 2025 yılına kadar çok amaçlı bir ğrenci laboratuvarı oluşturarak ğrenci Laboratuvarını araştırma laboratuvarlarından ayırmak,
- 8) Spor Bilimleri alanında lisans ve lisansüstü öğrencileri için her yıl en az bir sempozyum gerçekleştirmektir.

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Günümüz ve geleceğın karmaşık dünyası arasında köprü görevi yapan yükseköğretim kurumlarının değişime, yenilenmeye ve çağdaşlaşmaya ihtiyacı vardır. Bu bağlamda, yükseköğretim kurumları önemli sorumluluklar almaktadırlar. Üniversitelerin toplumsal ve de buna bağlı evrensel değişimi yakalayabilmelerinin önemi günümüzde açık bir şekilde görölmektedir. Bir yandan bilgiyi üretme ve yayma, diğer yandan da öğrencileri belirli niteliklere sahip olarak çalışma hayatına hazırlıklı görevli üniversiteler, uluslararası bilim ve teknolojinin aktif bir yesi ve temsilcisi olmalıdır. Çünkü,

artık bilgi zenginleşmesine katkıda bulunan, bilgi üreten üniversiteler 21. yüzyılda ayakta kalabileceklerdir.

YDÜ SBF'nin temel amacı, hizmet sürecinin hem girdisi hem de çıktısı konumundaki öğrencilerin tatmin edilmesi ve topluma nitelikli insan gücü kazandırılmasıdır. Topluma nitelikli iş gücünün kazandırılması ise sunulan eğitim hizmetinin kalitesine bağlıdır. Bir hizmet işletmesi olarak eğitim kurumlarının kalitelerini arttırabilmeleri, öğretim elemanlarının kalite eğitiminden ne anladıkları ile sundukları hizmetin niteliğinin bilinmesini gerektirir. Kalite faaliyetlerinin hareket noktası ise, öğrencilerin ve öğretim elemanlarının birbirlerinden ve kurumlarından beklentileri olmalıdır.

Yükseköğretim seviyesinde çağı yakalamış bir toplumun ekonomik bünyesinde kuvvetli bir yapı oluşturacağı ve geleceğe güvenle bakacağı herkes tarafından kabul edilen bir gerçektir. Gelişmiş ülkelerde bu gerçek ön plana çıkarılarak yükseköğretim kalitesi açısından sürekli olarak gözden geçirilmekte ve hükümetlerin, özel sektörün ve medyanın gündeminde önemli bir konu olarak yerini korumaktadır.

Başarının ve kalitenin artırılmasında gerekli bir unsur olarak görülen kalite anlayışı, tüm yönetim ve süreçlerine bütünsel bir yaklaşım olarak yerleştirilmelidir. Bu da ancak çağdaş ve akılcı bir yönetim anlayışı olan toplam kalite yönetimi ile mümkün olacaktır. Öğrencilerin mezun olduktan sonra istihdam edilebilmeleri, istihdam edildikleri alanlarda ilerlemeleri, değişime uyum sağlayabilmeleri, hizmete başlamadan önceki aldıkları eğitim kalitesi ile doğru orantılıdır. Dolayısıyla kalite için mezunların izleme ve takip işlemlerini sürdürülmelidir.

YDÜ SBF'de kalite güvence standartlarının uygulanması ile birçok yararlar getireceği beklenilmektedir. Bunlar aşağıda belirtildiği gibidir:

- Çalışanların, fakülte'deki öğretim programının hazırlanmasında büyük katılımı vardır,
- Öğrenciler, karşılaştıkları problemlerin çözümü sonucunda mağdur olmazlar,
- Öğrenci tatmini açısından donanımlı liderler etkin rol oynar,
- Ekip çalışmasına önem verilir,
- Hizmet içi eğitim süreklidir,
- Etkin haberleşme ağı vardır,
- Öğretim elemanları üniversitelerine son derece sadıktır.

Yukarıda belirtilenler çerçevesinde yükseköğretimde kaliteyi belirleyen faktörler aşağıdaki gibidir.

Öğrencilerin kalitesi: Yükseköğretimde kalitenin en önemli belirleyicilerinden biri öğrencilerdir. Öğrenciler, hem eğitimin kalitesini belirleyen bir girdi, hem de kalitenin göstergesi olan bir çıktıdır. Kalite, öğrencinin gerek bilgi düzeyi gerekse öğrencinin girdiği programda gördüğü

konuları öğrenme isteği ile yakından ilişkilidir. Öğrenci güncel konulara ilgi duymalı, planlı çalışmalı ve çevresiyle etkin iletişimde bulunmalıdır.

Öğretim elemanlarının kalitesi: Öğretim elemanlarında kaliteyi geliştirmek için bulunması gereken faktörler göz önünde bulundurulmalıdır. Bunlar; öğretim elemanları teorik bilgileri pratikte desteklemeli, konusuna hakim ve sürekli güncellenen bir yapıda olmalı, araştırmaya yönlendirilmeli ve öğrencileri aktif dinlemelidir. Bunların yanında öğretim teknolojileri konusunda engin bilgiye sahip olmalıdır.

Fiziki ortamın ve teknik donanımın kalitesi: Eğitimde kaliteyi artırmak için fiziki ortam ve teknik donanım ile ilgili eksikliklerin tespit edilip, bunların giderilmeye çalışılması gerekmektedir. Bilgi işlem merkezlerinin modernleştirilmesi, kütüphanelerin zenginleştirilmesi ve özellikle bilgisayar kullanımına yönelik imkan sağlanmalıdır.

Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin yeterliliği: Öğrenci ve öğretim elemanlarının eğitim dışı sosyal ve kültürel faaliyetlere katılımlarının desteklenmesi, okuldaki verimliliklerini artıracaktır. Bu çerçevede spor tesislerinin planlanması ve yönetimi boş zamanların yararlı bir şekilde değerlendirilmesine olanak sağlayacaktır.

Yönetimin inancı: Yönetimin kalite anlayışı ve değişen şartlara uyum sağlayabilmesi, çağdaş eğitim sistemleri açısından son derece önemlidir. Üniversite yönetimi kalite konusunda temel kavramları anlamalı ve temel kavramlar çerçevesinde üniversiteleri için gerekli faaliyetleri gerçekleştirmelidirler. Toplam kalite yönetimi adım adım başarıya ulaşacak, uzun dönemli bir çalışmayı gerektirmektedir. Bu konuda kalite açısından rehberlere ihtiyaç duyulmaktadır. Bu çerçeve, üniversitenin kalite açısından misyon ve vizyonunu belirleyecektir.

Bilgi çağına ulaşan toplumlarda bilim ve teknoloji ön plana geçmekte ve ülkenin rekabet gücü önemli ölçüde sahip olduğu bilgi potansiyeli ve insan gücü kalitesine bağlı hale gelmektedir. Bir ülkenin rekabet gücünün artırılabilmesi, eğitimin özellikle yükseköğretimin hizmet kalitesinin yükseltilmesine ve nitelikli insan gücü yetiştirilmesine bağlıdır.

Yükseköğretim sistemlerinin bilgiyi ürettiği, geliştirdiği, koruduğu ve sürekli gelişmelere açık tuttuğu sürece yeni kalacağı unutulmamalıdır. Çağdaş dünya düzeninde, artık ülkeler nitelikli insan gücü kaynakları ile gelişip kullanacaklardır. “Nitelikli insan gücü yetiştirmenin şartlarından biri de yükseköğretimde kalite standartlarının yükseltilmesidir. Genç neslin değişime ayak uydurmaları, problem çözme yollarını kullanabilmeleri, anında ve isabetli karar verme becerisi kazanmaları, geçerli

özüm yolları üretmenleri, reel düşünebilme yeteneği kazanabilmeleri YDÜ SBF'nin hedeflerindendir.

YDÜ SBF, içerisinde barındırdığı öğrenci, öğretim elemanı ve diğer çalışanlar arasında uyumu sağlayan demokratik, hoşgörölü, geniş dünya görüşüne sahip bir yönetim felsefesi olan toplam kalite yönetimi, minimum girdi ile nitelik ve nicelik yönünden maksimum çıktıyı benimser. Bu çerçevede toplam kalite yönetimi ile yönetim ve öğretim elemanlarındaki köklü değişimler, bir çıktı olan öğrencinin öğretim kalitesine de yansıyacaktır.