

YAKIN DOĞU ÜNİVERSİTESİ - SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ																	
REKREASYON BÖLÜMÜ																	
DERS İZLENESİ																	
Ders Kodu: REK405	Ders Adı: Mesleki Alan Uygulaması I (Staj)									Dersin Statüsü:			Kredi:3		AKTS:12		
Ders Dili: TÜRKÇE	Dersin Türü:Zorunlu Uygulama (Staj)					On Koşul: 120 AKTS'yi tamamlamış ve bölüm onayı almış olmak		Yıl: 4			Dönem: 7			Devam:%100			
Haftalık Ders Saatleri	Sımf saati			Laboratuvar			Uygulama		Öğrenme Oturumları								
	0			0			0		*PÇ		*BP		*D		*Ö		
Dersin Öğrenme Kazanımları (Çıktıları)	Bu dersi tamamladıklarında öğrenciler,																
	► ÖK 1	Rekreasyon alanındaki bir kurumun/işletmenin (otel, belediye, spor kulübü, wellness merkezi, turizm acentesi vb.) yapısını, işleyişini, organizasyon kültürünü ve hizmet süreçlerini analiz eder.															
	► ÖK 2	Rekreasyon uzmanının/ liderinin görev ve sorumluluklarını yerinde gözlemler ve bu rollerin gerektirdiği temel mesleki becerileri (program planlama, liderlik, iletişim) uygular.															
	► ÖK 3	Bir rekreasyon etkinliğini (spor turnuvası, sosyal aktivite, wellness atölyesi, doğa yürüyüşü vb.) planlama, uygulama ve değerlendirme süreçlerine aktif olarak katılır.															
	► ÖK 4	İş yerindeki profesyoneller ve katılımcılarla etkili iletişim kurar, takım çalışması içinde sorumluluk alır ve olası problemlere çözüm önerileri getirir.															
	► ÖK 5	Staj deneyimlerini, öz değerlendirmesini ve mesleki gelişim hedeflerini içeren kapsamlı bir staj raporu hazırlar ve sunar.															
	► ÖK 6	Mesleki etik ilkelere, iş sağlığı ve güvenliği kurallarına uygun davranış sergiler															
Öğrenme Kazanımının Program Yeterlilikleri ile İlişkisi		PY 1	PY 2	PY 3	PY 4	PY 5	PY 6	PY 7	PY 8	PY 9	PY 10	PY 11	PY 12				
	ÖK 1	5	1	1	1	1	5	1	1	1	1	1	5				
	ÖK 2	5	5	1	1	1	5	1	1	5	5	1	1				
	ÖK 3	1	1	5	1	5	5	5	1	1	1	5	1				
	ÖK 4	1	1	1	1	1	1	1	5	1	5	5	1				
	ÖK 5	1	1	1	5	1	1	5	5	1	1	1	1				
	ÖK 6	1	1	1	1	1	1	5	1	5	1	1	1				
		Katkı Düzeyi			1: Yok			2: Zayıf		3: Orta		4: İyi			5: Çok iyi		
Ders Tanımı	Bu ders, Rekreasyon Bölümü öğrencilerinin teorik olarak edindikleri bilgi ve becerileri, sektörde faaliyet gösteren ilgili bir kurum/kuruluştta pratige dönüştürmelerini amaçlayan zorunlu bir mesleki uygulama (staj) dersidir. Öğrenci, en az 20 iş günü (160 saat) boyunca bir rekreasyon kurumunda tam zamanlı çalışarak alanın gerçek iş ortamını, süreçlerini, mesleki rolleri ve etik değerlerini deneyimler.																
Dersin Amaçları	Öğrencinin mesleki iletişim, takım çalışması, sorumluluk alma ve etik davranış gibi temel iş yaşamı yetkinliklerini kazanmasına yardımcı olmak.Otellerin (5 yıldızlı, tatil köyleri) animasyon ve rekreasyon departmanları Belediyelerin spor, kültür ve sosyal işler müdürlükleri Spor kulüpleri ve fitness/wellness merkezleri Turizm acenteleri ve tur operatörleri (aktif turizm) Özel rekreasyon ve etkinlik şirketleri Milli parklar, doğa sporları merkezleri																
Ders Kitabı / Kaynaklar	1																
	2																
	3																
	4																
	5																
Dersin Öğretim/Destek Yöntemleri	Dersin Öğretim/Destek Yöntemleri Saha Uygulaması (Staj), Kurum Danışmanı Mentörlüğü, Üniversite Danışmanı Rehberliği, Düzenli Görüşmeler, Öz Değerlendirme, Staj Defteri/Raporu Tutma, Sunum Hazırlama.																
Staj İçeriği ve Beklenen Faaliyetler	Staj İçeriği ve Beklenen Faaliyetler Kurumsal oryantasyon; departmanların tanınması; rekreasyon programlarının planlanmasına katkı; etkinlik organizasyonu ve uygulamasında görev alma (kayıt, lojistik, liderlik, yönlendirme); müşteri/katılımcı ilişkileri; basit bütçe ve malzeme takibi; etkinlik sonrası değerlendirme toplantıları; güvenlik ve ilk yardım protokollerine uyum; mesleki gözlem ve günlük tutma.																
Staj Takvimi ve Aşamaları		Aşama										Süre		İçerik			
	1	Ön Hazırlık ve Yerleştirme										Staj Öncesi		i, sigorta, güvenlik eğitimi, k			
	2	Staj Uygulaması										20 İş Günü (160 Saat)		çalışma, faaliyetlere katılım			
	3	Ara Kontrol										10 İş günü		e ara değerlendirme görüşme			
	4	Raporlama ve Değerlendirme										Staj Sonrası 2 Hafta		ması, belgelerin tamamlanm			
	5	Final Sunumu ve Teslim										Belirlenen Tarih		elgelerin teslimi, deneyim pa			
	6																
	7																
	8																
	9																
	10																
	11																
	12																
	13																
	14																
	15																
	16																
Değerlendirme Kriterleri		Yöntem						Katkısı %	Değerlendirici		İlgili Yeterlikler						
	1	Kurum Danışmanı Değerlendirmesi (Performans, Uyum, Sorumluluk)						40%	am Danışmanı (İşyeri Sorumlusu)		PY2, PY5, PY6, PY8, PY9, PY10, PY11						
	2	Staj Raporu ve Defteri (Kapsam, Analiz, Öz Değerlendirme, Yazım Kalitesi)						35%	Üniversite Danışmanı		PY3, PY4, PY7, PY8, PY12						
	3	Final Sunumu (Deneyim Paylaşımı, Sunum Becerileri, Soru-Cevap)						15%	Üniversite Danışmanı		PY7, PY8, PY11						
	4	Staj Belgelerinin Eksiksiz ve Zamanında Teslimi (Kabul Yazısı, Devam Çizelgesi, Sigorta vb.)						10%	Üniversite Danışmanı		PY10						
	5																
	6																
Yapay Zeka Kullanım Sınırlılıkları	*	Staj raporu, öğrencinin kendi gözlem, deneyim ve analizlerinin özgün bir ürünü olmalıdır.															
	*	Yapay zeka araçları, yalnızca raporun dilbilgisi ve yazım denetimi için yardımcı olarak kullanılabilir.															
	*	Staj gözlemlerinin, analizlerinin veya öz değerlendirme bölümlerinin AI ile yazdırılması. Bu, etik ihlal ve stajdan başarısızlık ile sonuçlanır.															
	*	Raporun tamamı öğrencinin kendi cümleleriyle yazılmalıdır.															
	*																
	*																
Öğrenme Programı																	
Faaliyet						Miktar/süre	Öğrenci İş Yükü (Saat)		Eğitim Aracı			Miktar	Öğrenci İş Yükü (Saat)				
Kurumdaki Fiili Staj Çalışması						20 iş günü	8	160	Üniversite danışmanı ile görüşmeler			14		14			
Hazırlık Süresi						20	2	40	İşe gidiş-geliş ve günlük hazırlık					28			
Staj Defteri Günlük Girişleri						20	1	20	Analiz, öz değerlendirme, belge düzenleme			14		28			
Ara ve Final Görüşmeleri						3	3	9	Sunum materyali hazırlama ve prova			7		7			
Kapsamlı Staj Final Raporu Yazımı						1rapor		20									
Rapor hazırlık						1sunum		14									
						1		20									
Toplam İş Yükü:						360			Öngörülen AKTS Kredisi (Toplam İş Yükü / 30) :			12	Yaklaşık:	12			
*Etinlikler için: PÇ: Problem Çözme Oturumları BP: Bilgi Pekiştirici Oturumlar D: Düzeltici Oturumlar Ö: Öğretici Oturumlar																	